



جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی

مشخصات کلی، برنامه و سرفصل دروس
دوره کارشناسی حرفه ای
حسابداری - حسابداری دولتی

به روش اجرای ترمی و پودمانی



گروه مدیریت و خدمات اجتماعی

این برنامه به پیشنهاد گروه مدیریت و خدمات اجتماعی در جلسه ۲۰۶ مورخ ۱۳۹۱/۷/۱۶ شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی مطرح شد و با اکثریت آراء به تصویب رسید. این برنامه از تاریخ ابلاغ برای مؤسسات و مراکز آموزشی علمی - کاربردی که مجوز اجرای آن را دارند قابل اجرا است.

بسمه تعالی

برنامه آموزشی و درسی دوره کارشناسی حرفه ای

حسابداری - حسابداری دولتی

مصوبه جلسه ۲۰۶ مورخ ۱۶/۷/۱۳۹۱ شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی

علمی - کاربردی

شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی در جلسه ۲۰۶ مورخ ۱۶/۷/۱۳۹۱ براساس پیشنهاد گروه مدیریت و خدمات اجتماعی برنامه آموزشی و درسی دوره حسابداری - حسابداری دولتی را مطرح و تصویب کرد. این برنامه از تاریخ ابلاغ در مؤسسات و مراکز آموزشی علمی - کاربردی که مجوز اجرای آن را از دانشگاه جامع علمی - کاربردی اخذ نموده‌اند، قابل اجراست.

رای صادره جلسه ۲۰۶ مورخ ۱۶/۷/۱۳۹۱ شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی در

خصوصی برنامه آموزشی و درسی کارشناسی حرفه ای

حسابداری - حسابداری دولتی

صحیح است به واحدهای مجری ابلاغ شود.



عبدالله رسول پور عباسی

رئیس شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی

رونوشت:

معاون محترم آموزشی دانشگاه جامع علمی - کاربردی جهت ابلاغ به واحدهای مجری.

مورد تأیید است:

علیرضا جمالیزاده

دبیر شورای

برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی

عمیسی کشاورز

سرپرست دفتر

برنامه ریزی آموزشی چهارموسسه

رجعیلی یزدانی

نایب رئیس

شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی

فهرست مطالب

فصل اول
مشخصات کلی برنامه آموزشی.....
مقدمه.....
تاریخ و هدف.....
ضرورت و اهمیت.....
تاریخچه و مهارت‌های مشترک ارتباطات.....
تالیف و نوآوری‌های حرفه ای تاریخچه ایران.....
مشاغل قابل اجرا.....
مربوط و مرتبط پذیرش دانشجو.....
ظرف و ساختار دوره.....
جدول مقایسه‌ای جهت‌گیری نظری و مهارتی دروس بر حسب ساعت.....
جدول استاندارد تعداد واحدهای درسی.....

فصل دوم.....
جدول دروس.....
جدول دروس عمومی.....
جدول دروس مهارت‌های مشترک.....
جدول دروس پایه.....
جدول دروس اصلی.....
جدول دروس تخصصی.....
جدول دوره دروس اجتنابی.....
جدول دروس آموزش در محیط کار.....
جدول ترم بندی.....
جدول مشخصات بودمان.....
جدول نحوه اجرای بودمان.....

فصل سوم.....
سرفصل دروس، ریز محتوا و استانداردهای آموزشی در مرکز مجری.....

فصل چهارم.....
سرفصل دروس و استانداردهای اجرای آموزش در محیط کار.....
کریسی.....
کارپزی.....
کروپزی.....

ضمیمه:
مشخصات دروس کنندگان.....



فصل اول

مشخصات کلی برنامه آموزشی



مشده (در ارتباط با موضوع):

تعلم دادن یک عمل و حتی برخورداری از یک عمل مستلزم تصمیم گیری و لازمه تصمیم گیری، آگاهی است برای آگاهی باید اطلاعات موجود درباره موضوع تصمیم را گردآوری و اطلاعات مؤثر در تصمیم گیری را انتخاب نمود؛ و بر اساس این اطلاعات تصمیمات مختلفی را که می توان نسبت به یک موضوع گرفت تعیین و آثار و نتایج هر یک را ارزیابی کرد. در این صورت، تصمیمی که در نهایت گرفته می شود آگاهانه و معقول خواهد بود. عمده ترین نوع اطلاعات مؤثر در اغلب تصمیمات، اطلاعات مالی است. از این رو هر مؤسسه ای در هر اندازه و با هر شکل حقوقی و هر نوع سازماندهی باید سیستمی را به کار گیرد که اطلاعات مالی قابل اعتماد و مؤثر در تصمیم را به موقع فراهم آورد و در اختیار تصمیم گیرندگان مختلف بگذارد.

تعریف و هدف:

حسابداری یک سیستم است که در آن برای جمع آوری، طبقه بندی، ثبت، خلاصه کردن اطلاعات و تهیه گزارشهای مالی و صورتبندی حسابداری در شکلها و مدلهای خاص انجام می گیرد. تا افراد ذینفع بیرون سازمان مثل مدیران سازمان و یا بیرون سازمانی مثل بانکها، مجتمع عمومی سازمان مورد نظر و یا مشاهدات مالیاتی بتوانند از این اطلاعات استفاده کنند حسابداری به عنوان یک نظام برپایه اطلاعات، دادههای خام مالی را دریافت نموده، آنها را به نظم در می آورد، که هدف از تدوین این رشته و گرایشها، آموزش و پرورش افرادی است که بتوانند در مؤسسات بازرگانی، خدماتی، تولیدی و غیرتولیدی این مهم را به سرانجام برسانند.

ضرورت و اهمیت:

حسابداری به منظور جوابگویی به نیازهای انسان به وجود آمده است. به همین دلیل با گذشت زمان و به موازات گسترش فعالیتهای اقتصادی و افزایش پیچیدگی آن، هدفها و روشهای حسابداری برای جوابگویی به نیازهای اطلاعاتی، توسعه یافته است. از سوی دیگر تمام سرمایه گذاری یکی از مواد ضروری و اساسی در فرایند رشد و توسعه اقتصادی کشور است و سرمایه گذاران نیز از بعد عرضه سرمایه، تا حد امکان سعی دارند منابع مالی خود را به سوی سویی سوق دهند که کمترین ریسک و بیشترین بازده را داشته باشد. این در حالی است که یکی از مبانی اساسی برای محاسبه ریسک بازار شرکتها، استفاده از اطلاعات تولید شده توسط سیستم حسابداری است.

قابلیت ها و مهارت های مشترک فارغ التحصیلان:

- الف - تجزیه و تحلیل رخدادهای و ارائه راه حل بهینه
- ب - برنامه ریزی انجام کار و رعایت کار گروهی
- ب - مدیریت و آموزش افراد تحت سرپرستی و انتقال اطلاعات فنی
- ت - بهبود و مستندسازی فرایندهای انجام کار و ارائه گزارش نتایج فعالیتها
- ث - کارآفرینی، خلق و راه اندازی عرصه های جدید کسب و کار
- ج - برقراری ارتباط مؤثر در محیط کار
- ج - برنامه ریزی به منظور رعایت الزامات بهداشتی، ایمنی و محیط زیست (HSE)
- ح - برنامه ریزی به منظور رعایت اخلاق حرفه ای
- خ - تصمیم سازی و تصمیم گیری بگردانه
- ذ - تفکر نقادانه و انضامی
- د - خلاقیت و نوآوری



دوره کارشناسی حرفه‌ای حسابداری - حسابداری دولتی

قابلیت‌ها و توانمندیهای حرفه‌ای فارغ‌التحصیلان:

- فارغ‌التحصیلان این دوره دارای قابلیت‌ها و توانایی‌هایی به شرح زیر می‌باشند:
- بکارگیری اصول و استانداردهای حسابداری و توانایی انجام عملیات حسابداری مرتبط.
- ملاحظه و اجراء و پیاده‌سازی سیستمهای حسابداری.
- شناخت حسابداری مالی و حسابداری بهای تمام شده و حسابرسی پیشرفته و سیستم‌های حسابداری.
- شناخت اصول نظریه و کنترل بودجه و قوانین مالی حاکم بر کشور.
- شناخت سیستم حسابداری مؤسسات دولتی و غیرانتفاعی.
- چگونگی خرج در سازمان‌های دولتی و عمومی کشور.

مشاغل قابل احراز:

- کارشناس حسابداری
- کارشناس مسئول اداره حسابداری
- کارشناس مسئول هزینه‌ها و وصول درآمدها
- کارشناس بودجه و حسابداری دولتی
- کارشناس مالی دولتی و ذینفعی
- کارشناس امور مالی سازمان‌های دولتی
- تحلیل‌گر قوانین مالی دولتی

ضوابط و شرایط پذیرش دانشجو:

- دارا بودن مدرک کارشناسی در رشته‌های حسابداری، حسابرسی، مدیریت و سایر رشته‌های مرتبط
- سایر کارشناسی‌ها به شرط گذراندن دروس جبرانی
- داشتن شرایط عمومی تحصیل در نظام آموزش عالی کشور

طول و ساختار دوره:

دوره کارشناسی حرفه‌ای مبتنی بر نظام واحدی و متشکل از مجموعه‌ای از دروس نظری و مهارتی است و با توجه به قابلیت‌ها و توانمندی‌های عمومی و حرفه‌ای به ۲ بخش آموزش در مرکز مجری* و ۸ آموزش در محیط کار* تقسیم می‌شود. مجموع واحدهای هر دوره بین ۶۵ تا ۷۰ واحد و مجموع ساعات آن ۱۷۰۰ تا ۲۰۰۰ ساعت می‌باشد که در طول حداقل ۲ و حداکثر ۳ سال قابل اجرا است. این دوره به دو روش نيمسالی و پودمانی اجرا می‌شود.

۱. آموزش در مرکز مجری:

بخش آموزش در مرکز مجری شامل ۶۰ تا ۶۵ واحد معادل ۱۲۰۰ تا ۱۵۰۰ ساعت است. هر واحد نظری معادل ۱۶ ساعت، هر واحد آزمایشگاهی معادل ۳۲ ساعت، هر واحد کارگاهی و پروژه معادل ۲۸ ساعت است. در موارد خاص دروس آزمایشگاهی و کارگاهی یک واحدی را می‌توان به ترتیب ۴۸ و ۶۴ ساعت در نظر گرفت.

۲. آموزش در محیط کار:

این بخش از آموزش صارت است از مجموعه فعالیت‌هایی که دانشجو به منظور تسلط عملی و ترک کاربردنی از آموخته‌های خود در افکار، حسن و بیان دوره تحصیلی در محیط کار واقعی انجام می‌دهد. این بخش شامل یک درس کاربردی و ۲ درس کارورزی



دوره کارشناسی حرفه‌ای حسابداری - حسابداری دولتی

در مجموع به میزان ۵ واحد، معادل ۵۱۲ ساعت است. هر واحد کارشناسی معادل ۳۲ ساعت و هر واحد کارورزی معادل ۱۲۰ ساعت می‌باشد.

جدول مقایسه‌ای جهت گیری نظری و مهارتی دروس بر حسب ساعت (بدون احتساب دروس عمومی):

نوع درس	جمع ساعات	درصد	درصد استاندارد
نظری	۶۸۸	۶۲	حداکثر ۳۰
مهارتی	۹۶۰	۵۸	حداقل ۶۰
جمع	۱۶۴۸	۱۰۰	۱۰۰

جدول استاندارد تعداد واحدهای درسی:

دروس	استاندارد (تعداد واحد)	برنامه مورد نظر
عمومی (معمول، شورای عالی انقلاب فرهنگی)	۹	۹
مهارت های مشترک	۴	۴
بانه	۲ - ۸	۸
کامپی	۱۴ - ۲۰	۲۰
تخصصی	۲۲ - ۳۰	۲۲
اختیاری (در صورت لزوم)	حداکثر ۶ واحد از دروس تخصصی	۰
کارشناسی	۱	۱
کارورزی ۱	۲	۲
کارورزی ۲	۳	۲
جمع کل	۶۵ - ۷۰	۷۰

۵ از مجموع دروس عمومی و تخصصی حداقل ۱۰ واحد باید به صورت عملی تعریف شود. دروس عملی شامل آزمایشگاه، کارگاه و پروژه است.



فصل دوم

جداول دروس



ردیف	شماره درس	نام درس	تعداد واحد	ساعات		پیش نیاز
				نظری	عملی	
۱		یک درس از گروه دروس « مبانی نظری اسلام» ^۱	۲	۳۲	-	-
۲		یک درس از گروه دروس « انقلاب اسلامی» ^۲	۲	۳۲	-	-
۳		یک درس از گروه دروس « تاریخ تمدن اسلامی» ^۳	۲	۳۲	-	-
۴		تربیت بدنی ۲	۱	-	۳۲	-
۵		یک درس از گروه دروس « آشنایی با منابع اسلامی» ^۴	۲	۳۲	-	-
		جمع	۹	۱۲۸	۳۲	۱۶۰

۱. گروه دروس « مبانی نظری اسلام» شامل دروس (۱- اندیشه اسلامی (۱) - ۲- اندیشه اسلامی (۲) - ۳- انسان در اسلام - ۴- حقوق اجتماعی و سیاسی در اسلام) منطبق مصوبه جلسه ۵۲۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی است.
 ۲. گروه دروس « انقلاب اسلامی» شامل دروس (۱- انقلاب اسلامی ایران - ۲- آشنایی با قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران - ۳- اندیشه سیاسی امام خمینی (ره)) منطبق مصوبه جلسه ۵۲۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی و ۴- دروس آشنایی با دفاع مقدس مصوب جلسه ۴۷۷ مورخ ۱۳۸۹/۱۱/۱۹ شورای برنامه ریزی آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.
 ۳. گروه دروس « تاریخ تمدن اسلامی» شامل دروس (۱- تاریخ فرهنگ و تمدن اسلامی - ۲- تاریخ بحثی صدر اسلام - ۳- تاریخ امامت) منطبق مصوبه جلسه ۵۲۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی است.
 ۴. گروه دروس « آشنایی با منابع اسلامی» شامل دروس (۱- تفسیر موضوعی قرآن - ۲- تفسیر موضوعی نهج البلاغه) منطبق مصوبه جلسه ۵۲۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی است.
- « دانشجویان اقلیت های دینی می توانند دروس مزبور نظر خود را بدون هیچ محدودیتی از بین گله دروس مدارک اسلامی انتخاب کرده و بگزینند. منطبق مصوبه جلسه ۵۲۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی است.



دوره کارشناسی حرفه‌ای حسابداری - حسابداری دولتی

جدول دروس مهارت‌های مشترک :

ردیف	شماره درس	نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیش‌نیاز
				نظری	عملی	جمع	
۱		مهارت‌های مستند یابی و تصحیح گزینی	۲	۲۲	-	۲۲	-
۲		مدیریت منابع انسانی	۲	۲۲	-	۲۲	-
۳		روانشناسی کار	۲	۲۲	-	۲۲	-
		جمع	۶	۶۶	-	۶۶	-

جدول دروس پایه

ردیف	شماره درس	نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیش‌نیاز	هم‌نیاز
				نظری	عملی	جمع		
۱		ریاضیات و کاربرد آن در حسابداری ۲	۲	۱۶	۲۲	۳۸	-	-
۲		آمار و کاربرد آن در حسابداری	۲	۲۲	-	۲۲	ریاضیات و کاربرد آن در حسابداری ۲	-
۳		پژوهش عملی ۱	۲	۱۶	۲۲	۳۸	ریاضیات و کاربرد آن در حسابداری ۲	-
۴		برنامه ریزی توسعه	۲	۱۶	۳۲	۴۸	-	-
		جمع	۸	۸۰	۷۶	۱۷۶	-	-



دوره کارشناسی حرفه ای حسابداری - حسابداری دولتی

جدول دروس اصلی

ردیف	شماره درس	نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیش نیاز	صن تبار
				نظری	عملی	جمع		
۱		مدیریت مالی پیشرفته	۲	۱۶	۲۲	۴۸	-	-
۲		کاربرد نرم افزارهای حسابداری پیشرفته	۲	۱۶	۲۸	۴۴	-	-
۳		مدیریت سرمایه گذاری	۲	۲۲	-	۲۲	مدیریت مالی پیشرفته	-
۴		سیستم های اطلاعاتی حسابداری	۲	۱۶	۲۲	۴۸	-	-
۵		پژوهش مدیریت ۲	۲	۱۶	۳۲	۴۸	پژوهش عملیاتی ۱	-
۶		بازار پول و سرمایه	۲	۲۲	-	۲۲	مدیریت سرمایه گذاری	-
۷		اخلاق حرفه ای در تجارت	۲	۲۲	-	۲۲	حقوق بازرگانی پیشرفته	-
۸		روش تحقیق در حسابداری	۲	۱۶	۳۲	۴۸	آمار و کاربرد آن در حسابداری	-
۹		نمونه و تعادل و موازنه سیستم	۲	۱۶	۳۲	۴۸	کاربرد نرم افزارهای حسابداری پیشرفته	-
۱۰		حقوق بازرگانی پیشرفته	۲	۱۶	۳۲	۴۸	-	-
		جمع	۲۰	۲۰۸	۲۳۰	۲۴۸	-	-



دوره کارشناسی حرفه ای حسابداری - حسابداری دولتی

جدول دروس تخصصی

ردیف	شماره درس	نام درس	تعداد واحد	ساعت		
				نظری	عملی	جمع
۱		تحلیل توازن و مقررات مالی دولتی ۱	۳	۳۲	۳۲	۶۴
۲		مبانی مدیریت دولتی	۲	۳۲	-	۳۲
۳		زبان تخصصی دولتی	۲	۳۲	-	۳۲
۴		مدیریت بازرگاری و بیمه	۲	۳۲	-	۳۲
۵		تحلیل توازن و مقررات مالی دولتی ۲	۳	۳۲	۳۲	۶۴
۶		مدیریت مالی دولتی	۲	۳۲	-	۳۲
۷		حسابداری دولتی تطبیقی	۲	۳۲	-	۳۲
۸		حسابداری ملی	۱	۱۶	-	۱۶
۹		امور مالی بین الملل	۲	۳۲	-	۳۲
۱۰		بودجه ریزی عملیاتی	۲	۳۲	-	۳۲
۱۱		پروژه دولتی	۱	۰	۴۸	۴۸
		جمع	۲۲	۳۰۴	۱۱۲	۴۱۶

جدول دروس آموزش در محیط کار:

ردیف	شماره درس	نام دوره	تعداد واحد	
			واحد	ساعت
۱		کارشناسی (کارشناس)	۱	۲۲
۲		کارورزی ۱	۲	۲۲۰
۳		کارورزی ۲	۲	۲۲۰
		جمع	۵	۵۱۲



جدول ترم بندي
ترم اول

نام درس	تعداد واحد	ساعت			پيشنماز
		نظري	عملي	جمع	
کاربراني	۱	-	۳۳	۳۳	-
رياضيات و کاربرد آن در حسابداری ۲	۲	۱۶	۳۳	۴۹	-
کاربرد اوم افزاهاي حسابداری پيشرفته	۲	۱۶	۲۸	۴۴	-
يک درس از گروه درس «انقلاب اسلامي»	۲	۳۳	-	۳۳	-
برنامه ريزي توسعه	۲	۱۶	۳۳	۴۹	-
مديريت مالي پيشرفته	۲	۱۶	۳۳	۴۹	-
سيستم هاي اطلاعاتي حسابداری	۲	۱۶	۳۳	۴۹	-
حقوق بازرگاني پيشرفته	۲	۱۶	۳۳	۴۹	-
يک درس از گروه درس «آشنائي با منابع اسلامي»	۲	۳۳	-	۳۳	-
جمع	۱۷				

ترم دوم

نام درس	تعداد واحد	ساعت			پيشنماز
		نظري	عملي	جمع	
آمار و کاربرد آن در حسابداری	۲	۳۳	-	۳۳	رياضيات و کاربرد آن در حسابداری ۲
مديريت منابع انساني	۲	۳۳	-	۳۳	-
پژوهش عملي ۱	۲	۱۶	۳۳	۴۹	رياضيات و کاربرد آن در حسابداری ۲
مباني مديريت سرمايه گذاري	۲	۳۳	-	۳۳	مديريت مالي پيشرفته
مهارت هاي مسئله بايي و تصميم گيري	۲	۳۳	-	۳۳	-
اخلاق حرفه اي در تجارت	۲	۳۳	-	۳۳	حقوق بازرگاني پيشرفته
روانشناسي کار	۲	۳۳	-	۳۳	-
يک درس از گروه درس «مباني نظري اسلام»	۲	۳۳	-	۳۳	-
کايروزي ۱	۲	-	۳۳	۳۳	-
جمع	۱۸				



دوره کارشناسی حرفه ای حسابداری - حسابداری دولتی

ترم سوم

نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیشنیاز
		نظری	عملی	جمع	
پژوهش عملیاتی ۳	۳	۱۶	۳۳	۴۹	پژوهش عملیاتی ۱
بازار پول و سرمایه	۲	۲۲	-	۲۲	مبانی مدیریت سرمایه گذاری
روش تحقیق در حسابداری	۲	۱۶	۳۳	۴۹	آمار و کاربرد آن در حسابداری
تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم	۲	۱۶	۳۳	۴۹	کاربرد نرم افزارهای حسابداری پیشرفته
تحلیل قوانین و مقررات مالی دولتی ۱	۳	۳۳	۳۳	۶۶	مبانی مدیریت سرمایه گذاری
مبانی مدیریت دولتی	۲	۲۲	-	۲۲	سیستم های اطلاعاتی حسابداری
ریان تخصصی دولتی	۲	۲۲	-	۲۲	-
امور مالی بین الملل	۲	۳۳	-	۳۳	برنامه ریزی توسعه
مدیریت بانکداری و بیمه	۲	۲۲	-	۲۲	مبانی مدیریت سرمایه گذاری
جمع	۱۹				

ترم چهارم

نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیشنیاز
		نظری	عملی	جمع	
تحلیل قوانین و مقررات مالی دولتی ۲	۳	۳۳	۳۳	۶۶	تحلیل قوانین و مقررات مالی دولتی ۱
حسابداری دولتی تطبیقی	۲	۲۲	-	۲۲	تحلیل قوانین و مقررات مالی دولتی ۱
مدیریت مالی دولتی	۲	۲۲	-	۲۲	مبانی مدیریت دولتی
حسابداری ملی	۱	۱۶	-	۱۶	مبانی مدیریت دولتی
بودجه ریزی عملیاتی	۲	۱۶	۳۳	۴۹	تحلیل قوانین و مقررات مالی دولتی ۱
پروژه دولتی	۱	-	۲۸	۲۸	پس از گذراندن ۵۵ واحد
ترتیب بندی ۲	۱	-	۲۲	۲۲	-
یک درس از گروه درس ۵ تاریخ تمدن اسلامی ۵	۲	۳۳	-	۳۳	-
کارپوری ۲	۲	-	۲۲۰	۲۲۰	-
جمع	۱۶				



دوره کارشناسی حرفه‌ای حسابداری - حسابداری دولتی

الف: جدول مشخصات پودمان دوره کارشناسی حرفه‌ای حسابداری دولتی

ردیف	نام پودمان	نام درس	تعداد واحد	ساعت		
				نظری	عملی	جمع
۱	حسابداری بولی و مالی	کارهای	۱	-	۳۲	۳۲
		ریاضیات و کاربرد آن در حسابداری ۲	۲	۱۶	۲۲	۳۸
		برنامه ریزی توسعه	۲	۱۶	۲۲	۳۸
		مدیریت مالی پیشرفته	۲	۱۶	۲۲	۳۸
		سیستم های اطلاعاتی حسابداری	۲	۱۶	۲۲	۳۸
۲	حسابداری عملی	حقوق بازرگانی پیشرفته	۲	۱۶	۲۲	۳۸
		امن و کاربرد آن در حسابداری	۲	۲۲	-	۲۲
		کاربرد نرم افزارهای حسابداری پیشرفته	۲	۱۶	۴۸	۶۴
		پژوهش عملیاتی ۱	۲	۱۶	۳۲	۴۸
		مبانی مدیریت سرمایه گذاری	۲	۲۲	-	۲۲
۳	حسابداری عملیاتی	اخلاق حرفه‌ای در تجارت	۲	۲۲	-	۲۲
		کار در محیط ۱	۲	-	۲۴۰	۲۴۰
		پژوهش عملیاتی ۲	۲	۱۶	۲۲	۳۸
		بازار پول و سرمایه	۲	۲۲	-	۲۲
		روش تحقیق در حسابداری	۲	۱۶	۳۲	۴۸
		تجربه و تحلیل و طراحی سیستم	۲	۱۶	۳۲	۴۸
		تحلیل قوانین و مقررات مالی دولتی ۱	۲	۳۲	۲۲	۵۴
		مبانی مدیریت دولتی	۲	۲۲	-	۲۲
		زبان تخصصی دولتی	۲	۲۲	-	۲۲
		امور مالی بین الملل	۲	۲۲	-	۲۲
۴	حسابداری دولتی پیشرفته ۱	مدیریت بانکداری و بیمه	۲	۲۲	-	۲۲
		تحلیل قوانین و مقررات مالی دولتی ۲	۲	۳۲	۲۲	۵۴
		حسابداری دولتی تطبیقی	۲	۲۲	-	۲۲
		مدیریت مالی دولتی	۲	۳۲	-	۳۲
		حسابداری ملی	۱	۱۶	-	۱۶
		بودجه ریزی حسابداری	۲	۳۲	-	۳۲
۵	حسابداری دولتی پیشرفته ۲	پروژه دولتی	۱	-	۳۸	۳۸
		کار در محیط ۲	۲	-	۲۴۰	۲۴۰



دوره کارشناسی حرفه ای حسابداری - حسابداری دولتی

جدول نحوه اجرای یونمانهای آموزشی دوره کارشناسی حرفه ای حسابداری دولتی

توضیحات	ساعت		تعداد واحد	A هفته دوم	A هفته اول
	عملی	نظری			
-	۳۲	-	۱		کارشناسی
-	۳۲	۱۶	۲		روشهای و کاربرد آن در حسابداری ۲
-	۳۲	۱۶	۲		برنامه ریزی توسعه
-	۳۲	۱۶	۲		محدودیت مالی پیشرفته
-	۳۲	۱۶	۲		مسئله های اطلاعاتی حسابداری
-	۳۲	۱۶	۲		حقوق بازرگانی پیشرفته

۴۰ پیمان : حسابداری مالی و مالی
 تعداد واحد : ۲
 ۴۰ پیمان سازه : سافت گز پیمان : ۲۰
 ۴۰ پیمان سازه : سافت گز پیمان : ۲۰
 امکان راه درسی عمومی:
 وجود سازه:
 وجود تار:
 تعداد فرس: ۲ تعداد واحد: ۵



۴۰ پیمان : حسابداری عملی
 تعداد واحد : ۱
 ۴۰ پیمان سازه : سافت گز پیمان : ۲۰
 ۴۰ پیمان سازه : سافت گز پیمان : ۲۰
 امکان راه درسی عمومی و سازه های مشترک:
 وجود سازه:
 وجود تار:
 تعداد فرس: ۲ تعداد واحد: ۶

توضیحات	ساعت		تعداد واحد	A هفته دوم	A هفته اول
	عملی	نظری			
-	-	۳۲	۲		امور و کاربرد آن در حسابداری
-	۴۸	۱۶	۲		کاربرد نرم افزارهای حسابداری پیشرفته
-	۳۲	۱۶	۲		پژوهش عملیاتی ۱
-	-	۳۲	۲		مباحث محدودیت سرمایه گذاری
-	-	۳۲	۲		اخلاقی حرفه ای در تجارت

دوره کارشناسی حرفه ای حسابداری - حسابداری دولتی

توضیحات	ساعت		تعداد واحد	A هفته دوم	A هفته اول	2 3 3
	عملی	نظری				
-	۳۲-	-	۲		کارپوری ۱	

نام پودمان: کار در محیط ۱	تعداد واحد: ۲	تعداد واحد: ۲	تعداد واحد: ۲	تعداد واحد: ۲	تعداد واحد: ۲
نام پودمان: کار در محیط ۱	تعداد واحد: ۲	تعداد واحد: ۲	تعداد واحد: ۲	تعداد واحد: ۲	تعداد واحد: ۲
نام پودمان: کار در محیط ۱	تعداد واحد: ۲	تعداد واحد: ۲	تعداد واحد: ۲	تعداد واحد: ۲	تعداد واحد: ۲
نام پودمان: کار در محیط ۱	تعداد واحد: ۲	تعداد واحد: ۲	تعداد واحد: ۲	تعداد واحد: ۲	تعداد واحد: ۲

نام پودمان: حسابداری دولتی - شرکت ۱	تعداد واحد: ۱۶	تعداد واحد: ۱۶	تعداد واحد: ۱۶	تعداد واحد: ۱۶	تعداد واحد: ۱۶
نام پودمان: حسابداری دولتی - شرکت ۱	تعداد واحد: ۱۶	تعداد واحد: ۱۶	تعداد واحد: ۱۶	تعداد واحد: ۱۶	تعداد واحد: ۱۶
نام پودمان: حسابداری دولتی - شرکت ۱	تعداد واحد: ۱۶	تعداد واحد: ۱۶	تعداد واحد: ۱۶	تعداد واحد: ۱۶	تعداد واحد: ۱۶
نام پودمان: حسابداری دولتی - شرکت ۱	تعداد واحد: ۱۶	تعداد واحد: ۱۶	تعداد واحد: ۱۶	تعداد واحد: ۱۶	تعداد واحد: ۱۶

توضیحات	ساعت		تعداد واحد	A هفته دوم	A هفته اول	2 3 3
	عملی	نظری				
-	۳۲	۱۶	۲		بزهش عمیق ۲	
-	-	۳۲	۲		بازار بون و سرمایه	
-	۳۲	۱۶	۲		روش تحقیق در حسابداری	
-	۳۲	۱۶	۲		تجزیه و تحلیل و ترازنامه مستمر	
-	۳۲	۳۲	۲		تعیین قوانین و مقررات مالی دولتی ۱	
-	-	۳۲	۲		حسابی مدیریت دولتی	
-	-	۳۲	۲		زبان تخصصی فارسی	
-	-	۳۲	۲		امور مالی بین الملل	
-	-	۳۲	۲		مدیریت بازاریابی و بیمه	



دوره کارشناسی حرفه ای حسابداری - حسابداری دولتی

توضیحات	ساعت		تعداد واحد	A هفته دوم	A هفته اول
	عملی	نظری			
-	۳۲	۳۲	۳		تحلیل فواید و مخدرات مالی دولتی T
-	-	۳۲	۲		حسابداری دولتی تطبیقی
-	-	۳۲	۲		مذاهبت مالی دولتی
-	-	۱۶	۱		حسابداری ملی
-	-	۳۲	۲		بودجه ریزی حسابداری
-	۲۸	-	۱		بازرگانه دولتی

نام پوهان: حسابداری دولتی - دوره اول T
 تعداد واحد: ۱۱ - ساعت کل پوهان: ۲۲۶
 نام مسئول تیار: حسابداری مالی - شرکت A
 مکان ارائه کلاس عمومی: بهارستان مشترک
 وجود تدارک:
 وجود تدارک:
 تعداد پرسن: T - تعداد واحد: P

توضیحات	ساعت		تعداد واحد	A هفته دوم	A هفته اول
	عملی	نظری			
-	۲۲۰	-	۲		T کارگاه

نام پوهان: کارگاه تخصصی T
 تعداد واحد: ۲ - ساعت کل پوهان: ۲۲۰
 نام مسئول تیار: -
 مکان ارائه کلاس عمومی: بهارستان مشترک
 وجود تدارک:
 وجود تدارک:
 تعداد پرسن: T - تعداد واحد: P



فصل سوم

سرفصل دروس، ریز محتوا و استانداردهای آموزشی
(آموزش در مرکز مجری)



دوره کارشناسی حرفه‌ای حسابداری - حسابداری دولتی

عملی		نظری	واحد	نام درس: ریاضیات و کاربرد آن در حسابداری ۲ پیش نیاز: اهمیت‌ناز: ندارد	
۳۳		۱۶	ساعت		
الف: هدف درس: آشنایی با کاربرد ریاضی در حسابداری					
ب: سرفصل آموزشی:					
ردیف	رتوبس مطالب و ریز محتوا		زمان آموزش (ساعت)	نظری	عملی
	رتوبس مطالب	ریز محتوا			
۱		انگول معین			
۲		توابع چند متغیره (حد و پیوستگی - مشتقات جزئی یا نسبی - قاعده زنجیره ای - مشتقات ضمنی)	۱۶	۸	
۳		کاربردهای مشتقات جزئی (مکسیمم و تولید دو متغیره - مکسیمم و مینیمم مشروط)			
۴		هندسه تحلیلی (بردارها در صفحه و فضا - ضرب بردارها)			
۵		ماتریسها (عملال سطرری مقدماتی - حل دستگاه های خطی به روش سطرری مقدماتی و گرانر - مقادیر ویژه و بردارهای ویژه)	۱۶	۸	
۶		برنامه ریزی خطی (روش هندسی)			
۷		معادلات دیفرانسیل (معادلات دیفرانسیل مرتبه اول و قابل تبدیل به مرتبه اول)			
ج: منبع ترمیمی:					
<ol style="list-style-type: none"> ۱. ریاضیات و کاربرد آن در حسابداری ۲، تألیف: مهدی شهسواری، و علی رضا مصلحی، زاد انتشارات ساکو ۲. ریاضی عمومی ۱ - رشته ریاضی، ابتدا فرخو انتشارات دانشگاه پیام نور ۳. پژوهش عملیاتی، برنامه ریزی خطی و کاربرد آن، محمدرضا مهرگان - نشر کتاب دانشگاهی ۴. معادلات دیفرانسیل و کاربرد آنها - دکتر علی آسفر کرایی، جیلان، دانشگاه فر نومی مشهد 					



د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) دروس: ریاضیات و کاربرد آن در حسابداری ۲

۱- ویژگی های مدرسی: (درجه علمی - سوابق تخصصی و تجربی):

- حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته/رشته های تحصیلی متعلق: داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس ریاضی ترجیحاً گرایش کاربردی

- گزاینده ها و یا دوره های آموزشی مورد نیاز:

- حداقل سابقه تدریس مرتبط با سال: ۲ سال

- حداقل سابقه تخصصی در حوزه تئوری مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال) ۴ سال

- میزان تسلط به زبان انگلیسی عالی خوب

- میزان تسلط به زبان فارسی عالی خوب

- سایر ویژگی ها با ذکر مورد

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (بر اساس کلاس ۲۵ نفره و گروه های آزمایشگاهی و کارگاهی (کار عملی) ۲ نفره)

- مساحت مورد نیاز: ۱- کلاس ۵۰ مترمربع، ۲- آزمایشگاه ۱۰ مترمربع، ۳- کارگاه ۱۰ مترمربع، ۴- محاسبه ۱۰ مترمربع، ۵- مرکز عملی ۱۰ مترمربع و

سایر موارد با ذکر نام و مقدار

- فهرست ماشین آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱- ۴

۲- ۵

۳- ۶

۴-

۳- روش تدریس و ارائه درس: سخنرانی ، مشاهده ای ، تمرین و تکرار ، آزمایشگاهی ، کارگاهی ، پژوهش گروهی ، مطالعه

موردی نیاز دیدن: فیلم و اسلاید و

سایر با ذکر مورد.....

۴- نحوه ارزیابی درس یا نوجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی ، آزمون عملی ، آزمون شفاهی ، ارائه پروژه ،

ارائه نمونه کار ، سایر روشها با ذکر مورد.....



دوره کارشناسی حرقه ای حسابداری - حسابداری دولتی

نام درس: آمار و کاربرد آن در حسابداری		
پیش نیاز: ریاضیات و کاربرد آن در حسابداری ۲		
نظری	واحد	۲
عملی	ساعت	۳۲
الف: هدف درس: آشنایی با کاربرد آمار در حسابداری		
ب: سر فصل آموزشی:		
ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا	
	ریز محتوا	رئوس مطالب
زمان آموزش (ساعت)	نظری	عملی
۱	توزیع احتمالات و اندازه گیری شاخص های مرکزی (برآیندهای شاخص ها)	۲
۲	نمونه و توزیع های نمونه گیری - تئوری تصمیم - آزمون فرض	۲
۳	استنباط آماری (نمونه های بزرگ و کوچک)	۲
۴	توزیع کبی - دو و کاربردهای آن	۲
۵	رگرسیون خطی ساده - همبستگی - ضریب همبستگی	۲
۶	مدلهای پیش بینی	۲
۷	ضریب همبستگی و رگرسیون نواع چند متغیره - سریهای زمانی - شاخص ها	۲
۸	آشنایی با یکی از نرم افزارهای SPSS - 303 و تحلیل یک مورد حسابداری با استفاده از نرم افزارها	۲
ج: منبع درسی:		



د. استاندادهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) درس: آمار و کاربرد آن در حسابداری

۱- ویژگی های مدرس: (درجه علمی - سوابق تخصصی و تجربی):

- حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته ارشدته های تحصیلی متجاس: داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس ریاضی کاربردی و آمار کاربردی

- گواهی نامه ها و یا دوره های آموزشی مورد نیاز-

- حداقل سابقه تدریس مرتبط (به سال) ۲ سال

- حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال) ۲ سال

- میزان تسلط به زبان انگلیسی عالی خوب

- میزان تسلط به زبان فارسی عالی خوب

- سایر ویژگی ها با ذکر مورد

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (بر اساس کلاس ۲۵ نفره و گروه های آزمایشگاهی و کارگاهی (کار عملی) ۲ نفره)

- مساحت مورد نیاز: ۱- کلاس ۵ مترمربع، ۲- آزمایشگاه ۳ مترمربع، ۳- کارگاه ۴ مترمربع، ۴- عرصه ۵ مترمربع، ۵- زمین عرصه ۶ مترمربع و

سایر موارد با ذکر نام و مقدار

- فهرست ماشین آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱- ۴

۲- ۸

۳- ۹

۳

۳- روش تدریس و ارائه درس: سخنرانی، مساحت ای، تمرین و تکرار آزمایشگاهی، کارگاهی، پژوهشی گروهی، مطالعه

موردی آزمایشگاهی، فیلم و اسلاید

سایر روشها با ذکر مورد.....

۴- نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی آزمون عملی، آزمون شفاهی، ارائه پروژه،

ارائه نمونه کار، ... سایر روشها با ذکر مورد.....



نام درس: پژوهش عملیاتی ۱		پیش نیاز: ریاضیات و کاربرد آن در حسابداری ۲	
نظری	عملی	واحد	ساعت
۱	۱	۱	۱
۳۳	۱۶	۳۳	۱۶
الف: هدف درس:			
ب: سر فصل آموزشی:			
ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا		زمان آموزش (ساعت)
	ریز محتوا	نظری	
۱	کلیات پژوهش - تاریخچه - تعریف و ویژگیهای پژوهش عملیاتی (تقسیم‌گیری، رویکرد سیستمی، مدل‌ها، استفاده از رایانه)	۲	۶
۲	روش‌های پژوهش مشاهده - تعریف مسئله - ساختن مدل - حل مدل - اجرای نتایج - تکرار پذیر عملیاتی برای بودن فرآیند حل مسئله	۳	۶
۳	مدل سازی - مثال‌های کاربردی از مدل سازی - مدل عمومی برنامه ریزی خطی	۲	۶
۴	روش هندسی - روش سیمپلکس، Mf بزرگ و دو مرحله ای یا دوگان - مسئله ثانویه روش سیمپلکس ثانویه - سیمپلکس تجدید نظر شده	۳	۶
۵	روش‌های یافتن جواب اولیه (گوشه شمال غربی، کمترین هزینه، تقریب و گل) بهینه کردن مسائل حمل و نقل (روش پله سنگ - نوزیعی تعدیل شده $(modi)$)	۲	۲
۶	معرفی مسئله تخصیص - روش‌های حل مسئله تخصیص (مبارستالی)	۲	۲
ج: منبع ترمسی:			
۱- پژوهش عملیاتی (برنامه ریزی خطی و کاربرد های آن) محمدرضا مهرگان، ویراست چهارم ۱۳۸۸ نشر کتاب دانشگاهی			
۲- تحقیق در عملیات (مقدمه) و کاربرد های برنامه ریزی خطی دکتر عادل آذر، موسسه نشر علوم بون			
۳- تحقیق در عملیات برنامه ریزی ریاضی اثر دکتر س. هلیگر و ج. و. ج. لیبرمن ترجمه محمد مفرس و اردیان اصف پوری			
۴- هند محمدرضا اششاری با تحقیق در عملیات ترجمه محمد باقر بازرگان			



د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) مدرس: پژوهش عملیاتی

۱- ویژگی‌های مدرس: (درجه علمی - سابق تخصصی و تجربی):

- حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته رشته‌های تحصیلی متجانس: داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس ریاضی با گرایش تحقیق در عملیات و با کاربردی

- گواهی نامه‌ها و با دوره‌های آموزشی مورد نیاز:

- حداقل سابقه تدریس مرتبط (به سال): ۲ سال

- حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال): ۲ سال

- میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی خوب

- میزان تسلط به رایانه: عالی خوب

- سایر ویژگی‌ها با ذکر مورد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (بر اساس کلاس ۲۵ نفره و گروه‌های آزمایشگاهی و کارگاهی (کار عملی): ۲ نفره)

- مساحت مورد نیاز: ۱- کلاس ۵ مترمربع، ۲- آزمایشگاه ۲ مترمربع، ۳- کارگاه ۲ مترمربع، ۴- عرضه ۲ مترمربع، ۵- مزبده ۲ مترمربع و

سایر موارد با ذکر نام و مقدار

- فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱- ۴

۲- ۸

۳- ۶

۳-

۳- روش تدریس و ارائه درس: سخنرانی، مباحثه ای، تدریس و تکرار آزمایشگاهی، کارگاهی، پژوهش گروهی، مطالعه

موردی بازدید، فیلم و اسلاید، و

سایر با ذکر مورد:.....

۴- نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی آزمون عملی، آزمون شفاهی، ارائه پروژه،

ارائه نمونه کار، ... سایر روشها با ذکر مورد:.....



دوره کارشناسی حرفه‌ای حسابداری - حسابداری دولتی

نام درس: برنامه ریزی توسعه		
بیش نیاز اهمیت‌نیاز: ندارد		
الف: هدف درس:		
ب: سرفصل آموزشی:		
ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا	
	ریز محتوا	رئوس مطالب
زمان آموزش (ساعت)	نظری	عملی
۱	۱	۱
۲۳	۱۶	۳۳
۱	۱	۲
۲	۱	۲
۳	۱	۲
۴	۱	۲
۵	۱	۲
۶	۱	۲
۷	۱	۲
۸	۱	۲
۹	۱	۲
۱۰	۱	۲
۱۱	۱	۲
۱۲	۱	۲
۱۳	۱	۲
۱۴	۱	۲
۱۵	۱	۲
۱۶	۱	۲
ج: منبع درسی:		



دوره کارشناسی حرفه‌ای حسابداری - حسابداری دولتی

د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) درس: برنامه ریزی توسعه

۱- ویژگی‌های مدرس: (درجه علمی - سابق تخصصی و تجربی):

- حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، زلم رشته نوشته‌های تحصیلی متجانس؛ داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس علوم اقتصادی
- گواهی‌نامه‌ها و با دوره‌های آموزشی مورد نیاز:

- حداقل سابقه تدریس مرتبط (به سال): ۲ سال

- حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال): ۲ سال

- میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی خوب

- میزان تسلط به زبان: عالی خوب

- سایر ویژگی‌ها با ذکر مورد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (بر اساس کلاس ۲۵ نفره و گروه‌های آزمایشگاهی و کارگاهی (کار عملی): ۲ نفره)

- مساحت مورد نیاز: ۱- کلاس ۵۰ مترمربع، ۲- آزمایشگاه ۲ مترمربع، ۳- کارگاه ۲ مترمربع، ۴- غرفه ۲ مترمربع، ۵- موزه ۲ مترمربع و
سایر موارد با ذکر نام و مقدار

- بهرمت ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱-	۴-	۷-
۲-	۵-	۸-
۳-	۶-	۹-

و-

۳- روش تدریس و ارائه درس: سخنرانی مساحت تمرین و تکرار آزمایشگاهی کارگاهی پژوهشی گروهی مطالعه

موردی بازدید فیلم و اسلاید و

سایر با ذکر مورد:

۴- نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی آزمون عملی آزمون شفاهی ارائه پروژه

ارائه نمونه کار ... سایر روشها با ذکر مورد:



دوره کارشناسی حرفه‌ای حسابداری - حسابداری دولتی

نام درس: مدیریت مالی پیشرفته		واحد	نظری	عملی
پیش نیاز اهمیت‌نیاز: ندارد		ساعت	۱۶	۳۳
الف: هدف درس:				
ب: سرفصل آموزشی:				
ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا		زمان آموزش (ساعت)	
	ریز محتوا	رئوس مطالب	نظری	عملی
۱	بررسی موارد خاص در تجزیه و تحلیل مالی (تسهیلات)		۲	۲
۲	بررسی موارد خاص در مدیریت سرمایه در گردش		۲	۲
۳	بررسی موارد خاص در تصمیمات سرمایه‌گذاری بلند مدت و کوتاه مدت		۳	۲
۴	بررسی موارد خاص در هزینه تامین سرمایه		۳	۲
۵	بررسی موارد خاص در نقطه سربسر		۳	۲
۶	مدیریت مالی در عرضه بین المللی		۳	۲
ج: منبع درسی:				



د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) دروس: مدیریت مالی پیشرفته

۱- ویژگی‌های مدرس: (درجه علمی - سابق تخصصی و تجربی):

- حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته‌آور شده های تحصیلی، بنحالی داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس مدیریت مالی
- گواهی نامه‌ها و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز:

- حداقل سابقه تدریس مرتبط (به سال): ۲ سال

- حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال): ۲ سال

- میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی خوب

- میزان تسلط به زبان فارسی: عالی خوب

سایر ویژگی‌ها با ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (بر اساس کلاس ۲۵ نفره و گروه‌های آزمایشگاهی و کارگاهی (کار عملی) ۲ نفره)

- مساحت مورد نیاز: ۱- کلاس ۵ مترمربع، ۲- آزمایشگاه ۲ مترمربع، ۳- کارگاه ۲ مترمربع، ۴- آزمایشگاه ۳ مترمربع، ۵- مرکز عملی ۳ مترمربع و

سایر موارد با ذکر نام و مقدار

- فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱- ۴

۲- ۵

۳- ۶

۴- ۷

۳- روش تدریس و ارائه درس: سخنرانی مباحثه ای تمرین و تکرار آزمایشگاهی کارگاهی پژوهشی گروهی مطالعه

موردی بازیافتی، فیلم و اسلاید و

سایر با ذکر موارد:

۴- نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی آزمون عملی آزمون شفاهی آرایه پروژه‌ها

آرایه نمونه کار و... سایر روشها با ذکر مورد:



نام درس: کاربرد نرم افزارهای حسابداری پیشرفته		پیش نیاز اهمیت: ندارد	
هدف درس:		ب: سر فصل آموزشی:	
ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا	زمان آموزش (ساعت)	
		نظری	عملی
		واحد	۱
		ساعت	۴۸
۱	کار با یکی از نرم افزارهای رایج کاربردی در زمینه حسابداری که توسط شرکت های خدمات مشاوره مالی طراحی و تدوین گردیده است در زمینه: پوشش انواع مفاتر حسابداری انواع سند - مرکز هزینه -	۲	۶
۲	تهیه و تنظیم انواع گزارش های مالی میان دوره ای و دوره ای توسط رایانه شامل انواع شکل های تراز آزمایشی - صورت حساب سرمایه - صورت حساب سود اریزان - ترازنامه - صورت معایرت بانکی - گردش وجوه نقد	۲	۴
۳	صورت سود(زیان) جامع - صورت سود(زیان) تالیفات تهیه گزارش های مالی مربوط به محاسبات سود میان	۲	۶
۴	تهیه لیست حقوق و دستمزد - لیست بیمه - لیست مالیات - اسناد حقوق	۲	۶
۵	تکمیل اظهارنامه مالیاتی توسط رایانه	۲	۶
۶	کار با نرم افزارهای حسابداری - کار دکس لیل	۲	۶
۷	کار با نرم افزارهای ثبت و نگهداری اموال و محاسبات الکترونیکی استهلاك	۲	۶
۸	کار با ماژول های مالی ، حقوق و دستمزد ، خزانه ، انبار و اموال	۲	۴

ج: منبع درسی:



دو استاندارد های آموزشی (شرایط آموزش و یادگیری مطلوب) درسی: کاربرد نرم افزار های حسابداری بیکسرفشه

۱- ویژگی های مدرس: (درجه علمی - سوابق تخصصی و تجربی):

- حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته ارشدته های تحصیلی متجلیس داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس حسابداری. مسلط به نرم افزار های رایانه ای حسابداری

- گروهی (دوره ها و یا دوره های آموزشی مورد نیاز)-

- حداقل سابقه تدریس مرتبط به سال ۲۱ سال

- حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال) ۲ سال

- میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی خوب

- میزان تسلط به رایانه عالی خوب

- سایر ویژگی ها: با ذکر موارد

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (بر اساس کلاس ۲۵ نفره و گروه های آزمایشگاهی و کارگاه (کار عملی) ۲ نفره)

- مساحت مورد نیاز: ۱- کلاس ۵ مترمربع، ۲- آزمایشگاه ۱ مترمربع، ۳- کارگاه ۱ مترمربع، ۴- سرعده ۱ مترمربع، ۵- سرعده ۱ مترمربع و سایر موارد با ذکر نام و مقدار

- فهرست ماشین آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱- رایانه	۴	۷
۲-	۵	۸
۳-	۶	۹
۴-		

۳- روش تدریس ارائه درس: سخنرانی ، مباحثه ای ، تمرین و تکرار ، آزمایشگاهی ، کارگاهی ، پژوهشی گروهی ، مطالعه

موردی ، بازدید ، فیلم و اسلاید و

سایر با ذکر مورد:

۴- نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی آزمون عملی آزمون شفاهی ، ارائه پروژه ،

ارائه نمونه کار و... سایر روشها با ذکر مورد:



عملی		نظری	واحد	ساعت	
-	۲	۲	واحد	۲	
-	۲۲	۲۲	ساعت	۲۲	
نام درس: مبانی مدیریت سرمایه گذاری					
پیش نیاز: مدیریت مالی پیشرفته					
الف: هدف درس					
ب: سرفصل آموزشی:					
ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا		زمان آموزش (ساعت)	عملی	نظری
	ریز مطالب	ریز محتوا			
۱	آشنایی با ابزارها و بازارهای مالی		۲	-	۲
۲	مفاهیم اولیه سرمایه گذاری		۲	-	۲
۳	مفهوم ریسک ، بازده و مطلوبیت		۲	-	۲
۴	تئوری بازار کناری سرمایه		۲	-	۲
۵	تجزیه و تحلیل برتقوی و تئوری برتقوی (مدل مارکوتیزا)		۲	-	۲
۶	مدلهای عاملی در تجزیه و تحلیل برتقوی		۲	-	۲
۷	مدل قیمت گذاری دارایی های سرمایه ای (CAPM)		۲	-	۲
۸	مدل قیمت گذاری اربنزا (APT)		۲	-	۲
۹	اسوکتزی های مدیریت برتقوی سهام		۲	-	۲
۱۰	ارزشیابی عملکردهای برتقوی		۲	-	۲
۱۱	استراتژی های مدیریت برتقوی اوراق قرضه		۲	-	۲
۱۲	تجزیه و تحلیل تکنیکال و بنیادی		۲	-	۲
ج: منبع درسی:					



۵: استانداردهای آموزشی (شرايط آموزش و يادگيري مطلوب) درسي: مباني مديريت سرمايه گذاري

۱- ویژگی‌های مدرسین: (درجه علمی - سابقه تخصصی و تجربی)

- حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته ارشته برای تحصیلی متجانس؛ داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس مدیریت مالی - گواهی‌نامه‌ها و یا نمره‌های آموزشی مورد نیاز:-

- حداقل سابقه تدریس مرتبط (به سال): ۲ سال

- حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال): ۲ سال

- میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی خوب

- میزان تسلط به رایانه: عالی خوب

- سایر ویژگی‌ها با ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (بر اساس کلاس ۲۵ نفره و گروه‌های آزمایشگاهی و کارگاهی (کارصنای) ۲ نفره)

- مساحت مورد نیاز: ۱- کلاس ۵۰ مترمربع، ۲- آزمایشگاه ۱۰ مترمربع، ۳- کارگاه ۱۰ مترمربع، ۴- حوضه ۱۰ مترمربع، ۵- مزرعه ۱۰ مترمربع و

سایر موارد با ذکر نام و مقدار

- فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و اسباب مورد نیاز:

۱- ۲- ۳- ۴- ۵-

۶- ۷- ۸- ۹-

۱۰-

۳- روش تدریس و ارائه درسی: سخنرانی مباحثه ای تمرین و تکرار آزمایشگاهی کارگاهی پژوهشی گروهی مطالعه

موردی باردهی فیلم و اسلاید و

سایر با ذکر مورد.....

۴- نحوه ارزیابی درسی با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی آزمون عملی آزمون شفاهی آرایه پروژه ،

آرایه نمونه کار و... سایر روشها با ذکر مورد.....



شوره کارشناسی حرفه ای حسابداری - حسابداری دولتی

نام درس: سیستم های اطلاعاتی حسابداری		نظری	عملی
پیش نیاز اهمیت: ندارد		۱	۱
الف: هدف درس:		واحد	۱
ب: سر فصل آموزشی:		ساعت	۱۶
		۲۲	
ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا	زمان آموزش (ساعت)	
		نظری	عملی
ردیف	رئوس مطالب	ریز محتوا	زمان آموزش (ساعت)
۱		تعریف سیستم های اطلاعاتی و سیستم اطلاعاتی مالی بطور خاص : تشریح نقش و جایگاه سیستم اطلاعاتی حسابداری در درون یک مجموعه سیستم اطلاعاتی مدیریت	۳
۲		مقایسه سیستمهای پردازش اطلاعات دستی و رایانه ای	۳
۳		توضیح و تشریح چرخه پردازش اطلاعات حسابداری : جمع آوری، پالایش، پردازش، نگهداری و ارائه اطلاعات	۳
۴		تشریح نقش سیستم اطلاعاتی حسابداری در کمک به مدیریت در انجام برنامه ریزی و اعمال کنترل : تعریف برنامه ریزی و انواع آن استفاده از تکنیک بودجه در برنامه ریزی مالی تعیین ارتباط بین ریز مجموعه های یک سازمان در تدوین بودجه اعمال کنترل بودجه ای و اقدام روی بودجه نقش سیستم بودجه در کنترل	۳
۵		توضیح و تشریح اجزای تشکیل دهنده یک سیستم اطلاعاتی حسابداری	۳
۶		بازار اساسی طراحی سیستم اطلاعاتی حسابداری : تعریف و توضیح مشکلات موجود که باید از طرف مدیریت مطرح شود امکان سنجی سیستم شامل : - بازنگری در تعریف مدیریت از مشکل - زمانبندی و هزینه ایجاد سیستم شناخت تفصیلی در مورد سیستم حسابداری موجود : تعیین مبانی و اصول طراحی سیستم بر اساس شناخت تفصیلی سیستم موجود طراحی سیستم - آموزش سیستم - اجرا و پیاده سازی سیستم - کنترل و نظارت در اجرای سیستم	۳
ج: منبع درسی:			



د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزش و یادگیری مطلوب) دروس: سیستم‌های اطلاعاتی حسابداری

۱- ویژگی‌های مدرین: (درجه علمی - سابق تخصصی و تجربی):

- حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته ارشته: های تحصیلی متجانس: داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس حسابداری و یا مدیریت صنعتی

- گواهی‌نامه‌ها و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز:-

- حداقل سابقه تدریس مرتبطانه سال: ۲ سال

- حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال: ۲ سال

- میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی خوب

- میزان تسلط به زبان فارسی: عالی خوب

- سایر ویژگی‌ها با ذکر مورد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (بر اساس کلاس ۲۵ نفره و گروه‌های آزمایشگاهی و کارگاهی (کار عملی): ۲ نفره)

- مساحت مورد نیاز: ۱- کلاس ۵۰ مترمربع، ۲- آزمایشگاه ۱۰ مترمربع، ۳- کارگاه ۱۰ مترمربع، ۴- حوضه ۱۰ مترمربع، ۵- دفترچه ۱۰ مترمربع و

سایر موارد با ذکر نام و مقدار:

- فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱- ۴- ۲۰

۲- ۵- ۲۰

۳- ۶- ۲۰

۳-

۳- روش تدریس و ارائه درس: سخنرانی، مساحت، ای، تمرین و تکرار، آزمایشگاهی، کارگاهی، پژوهشی گروهی، مطالعه

میردهی، نماز، تسلیم و اسلایدات و

سایر با ذکر مورد:

۴- نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی، آزمون عملی، آزمون شفاهی، ارائه پروژه،

ارائه نمونه کار، ... سایر روشها با ذکر مورد:



دوره کارشناسی حرفه ای حسابداری - حسابداری دولتی

نام درس: پژوهش عملیاتی ۲				
پیش نیاز: پژوهش عملیاتی ۱				
عملی	نظری	واحد		
۱	۱	واحد		
۳۲	۱۶	ساعت		
الف: هدف درس:				
ب: سرفصل آموزشی:				
ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا	زمان آموزش (ساعت)		
		نظری	عملی	
ردیف	رئوس مطالب	ریز محتوا	نظری	عملی
۱	تحلیل حساسیت در برنامه ریزی خطی		۲	۴
۲	برنامه ریزی پارامتریک		۲	۲
۳	برنامه ریزی عدد صحیح روش های حل برنامه ریزی عدد صحیح (الگوریتم و محدودیت گوهری) برنامه ریزی صفر و یک (مسئله بودجه بندی سرمایه، مسئله کوله پشتی، فروشنده دوره گرد، مکان یابی)		۴	۸
۴	مسئله حمل نقل مرکب		۲	۴
۵	برنامه ریزی شبکه ای <i>CPM, PERT</i>		۲	۴
۶	کنترل موجودی انبار در حالت احتمالی		۲	۴
۷	تئوری بازیها روش حل نوسیدی مثال های تصمیم گیری در شرایط تعارض (تاریخچه $(n \times m \times 2)$)		۲	۴
ج: منابع درسی:				
۱- پژوهش عملیاتی (برنامه ریزی خطی و کاربرد های آن) محمد رضا مهرگان بوراست چهارم ۱۳۸۸ نشر کتاب دانشگاهی				
۲- تحقیق در عملیات (مفاهیم و کاربردی برنامه ریزی خطی) دکتر عادل اثر، مؤسسه نشر علوم نوین				
۳- تحقیق در عملیات برنامه ریزی ریاضی ۲، فردریک سی هیلبر و جرانج جی. لیرمن ترجمه محمد مدرس و اردوان اخف وزیری				



د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) مدرس: پژوهش عملیاتی ۲

۱- ویژگی های مدرس: (درجه علمی - سوابق تخصصی و تجربی)

- حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته ارشد: های تحصیلی متجاری: داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس ریاضی با گرایش تحقیق در عملیات و یا کاربردی

- گواهی نامه ها و یا دوره های آموزشی مورد نیاز -

حداقل سابقه تدریس مرتبط به سال: ۲ سال

- حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال) ۲ سال

- میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی خوب

- میزان تسلط به ریاضیات عالی خوب

- سایر ویژگی ها با ذکر موارد:

۲- مساحت: تجهیزات و وسایل مورد نیاز (بر اساس کلاس ۲۵ نفره و گروه های آزمایشگاهی و کارگاهی (کار عملی) ۲ نفره)

- مساحت مورد نیاز: ۱- کلاس: ۵ مترمربع، ۲- آزمایشگاه: ۳ مترمربع، ۳- کارگاه: ۳ مترمربع، ۴- حوضه: ۳ مترمربع، ۵- بزرگسال: ۳ مترمربع و

سایر موارد با ذکر نام و مقدار

- فهرست ماشین آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱-	۴-	۸-
۲-	۵-	۹-
۳-	۶-	۱۰-

۳- روش تدریس ارائه درسی: سخنرانی مباحثه ای تمرین و تکرار آزمایشگاهی کارگاهی پژوهشی گروهی مطالعه

موردی بازدید فیلم و اسلاید و

سایر با ذکر مورد:

۴- نحوه ارزیابی درسی با توجه به هدف تعریف شده: آزمون گنسی آزمون عملی آزمون شفاهی ارائه پروژه ،

ارایه نمونه کار و ... سایر روشها با ذکر مورد:



نام درس: بازار پول و سرمایه			
پیش نیاز: مبانی مدیریت سرمایه گذاری			
الف: هدف درس:			
ب: سرفصل آموزشی:			
ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا		
	ریز محتوا	رئوس مطالب	
زمان آموزش (ساعت)	نظری	عملی	
-	۳	واحد	
-	۳۲	ساعت	
۱	۲	-	ساختار بازار اوراق بهادار
۲	۲	-	نقش بازار پول و سرمایه در اقتصاد کشور
۳	۲	-	مشخصات بازارهای پولی و مالی
۴	۲	-	مشخصات بازار اولیه و نقش آن در نظام مالی
۵	۲	-	مشخصات بازار ثانویه و نقش آن در نظام مالی
۶	۲	-	بازار سهام
۷	۲	-	بازار اوراق قرضه
۸	۲	-	بازار سرمایه مستغلات
۹	۲	-	بازار سرمایه بیدقت و بازارهای خارج از بورس (OTC)
۱۰	۲	-	بازار اوراق بهادار مشتقه
۱۱	۲	-	بازار کسب
۱۲	۲	-	بازار ارز
۱۳	۲	-	آشنایی با بازارهای مالی بین المللی
ج: منبع درسی:			



د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) درس: بازار پول و سرمایه

۱- ویژگی های مدرس: (درجه علمی - سوابق تخصصی و تجربی):

- حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته ارشدته های تحصیلی متجانب داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس مدیریت مالی
- گواهی نامه ها و یا دوره های آموزشی مورد نیاز:

- حداقل سابقه تدریس مرتبط با دوره سال: ۲ سال

- حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال) ۲ سال

- میزان تسلط به زبان انگلیسی عالی خوب

- میزان تسلط به زبان فارسی عالی خوب

- سایر ویژگی ها با ذکر مورد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (بر اساس کلاس ۲۵ نفره و گروه های آزمایشگاهی و کارگاهی (کار عملی) ۲ نفره)

- مساحت مورد نیاز: ۱- کلاس ۵ مترمربع، ۲- آزمایشگاه ۳ مترمربع، ۳- کارگاه ۴ مترمربع، ۴- عرصه ۵ مترمربع، ۶- مترمربع، ۷- مترمربع و

سایر موارد با ذکر نام و مقدار

- فهرست ماشین آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱- ۴

۲- ۸

۳- ۹

۳- روش تدریس و ارائه درس: سخنرانی مباحثه تمرین و تکرار آزمایشگاهی کارگاهی پژوهشی گروهی مطالعه

موردی بازدید فیلم و اسلاید و

سایر با ذکر مورد:.....

۴- نحوه ارزیابی درس یا توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی آزمون عملی آزمون شفاهی ارائه پروژه ،

ارائه نمونه کار و... سایر روشها با ذکر مورد:.....



نظری		عملي	نام درس: اخلاق حرفه ای در تجارت پیش نیاز: حقوق بازرگانی پیشرفته
واحد	ساعت	عملی	
۲	۲۲	-	
الف: هدف درس:			
ب: سرفصل آموزشی:			
ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا		زمان آموزش (ساعت)
	رئوس مطالب	ریز محتوا	
۱		تعریف و نگاشتن به اخلاق تجاری - پیشینه اخلاق تجاری در جهان	۲
۲		اصول و مبانی اخلاق تجاری و دیدگاه های اندیشمندان در مورد کاربرد آن	۲
۳		تصرف ارزشهای اخلاقی - اصول اخلاقی و آداب کسب و تجارت	۲
۴		اخلاق حرفه ای در فقه اسلامی و ارزش و اهمیت کسب و کار در اسلام و مقایسه با سایر نظام ها	۲
۵		بازاریابی اجتماعی و رابطه آن با اخلاق	۲
۶		رهنمودهای اخلاقی در باب تسلیحات تجاری	۲
۷		حقوق مصرف کننده و اخلاق در تولید	۲
۸		اخلاق تجاری و حقوق مالکیت معنوی	۲
۹		اخلاق تجاری و رابطه آن با تحریمهای اقتصادی	۲
۱۰		رویه های تجاری متعلقه و غیرمتعلقه	۲
۱۱		رابطه بین اخلاق تجاری و سودآوری شرکتها	۲
۱۲		چهارتنی شدن و اخلاق تجاری - دانشورهای اخلاقی و چگونگی تدوین آنها	۲
۱۳		استنتاج فلسفی اخلاق تجاری	۲
۱۴		سازمانهای بین المللی فعال در زمینه اخلاق حرفه ای و حمایت از سازمانهای مردم نهاد معطوف به ترویج اخلاق جهانی	۲
۱۵		چارچگاه دفاع مالی در کسب و کار	۲
۱۶		چارچگاه اخلاق در حیات سازمانی - حقوق سهام داران و وظایف مدیران و کارکنان در حیات آنان	۲
ج: منبع درسی:			



دوره کارشناسی حرفه ای حسابداری - حسابداری دولتی

د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) درس: اخلاق حرفه ای در تجارت

۱- ویژگی های مدرس: (درجه علمی - سابقه تخصصی و تجربی):

- حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته ارشته های تحصیلی تجاری: داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس مدیریت بازرگانی یا حقوق یا فلسفه

- گواهی، لیسانس و یا دوره های آموزشی مورد نیاز:

- حداقل سابقه تدریس مرتبط به سال: ۲ سال

- حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال): ۲ سال

- میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی خوب

- میزان تسلط به رایانه: عالی خوب

- سایر ویژگی ها با ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (بر اساس کلاس ۲۵ نفره و گروه های آزمایشگاهی و کارگاهی (کار عملی): ۲ نفره)

- مساحت مورد نیاز: ۱- کلاس ۵۰ مترمربع، ۲- آزمایشگاه ۲ مترمربع، ۳- کارگاه ۳ مترمربع، ۴- غرفه ۳ مترمربع، ۵- مؤخره ۳ مترمربع و

سایر موارد با ذکر نام و مقدار:

- فهرست ماشین آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱- ۴

۲- ۵

۳- ۶

۴-

۳- روش تدریس و ارائه درس: سخنرانی مباحثه ای تمرین و تکرار آزمایشگاهی کارگاهی پژوهشی گروهی مطالعه

موردی بازدید فیلم و اسلاید

سایر با ذکر مورد:

۴- نحوه ارزیابی درس یا توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی آزمون عملی آزمون شفاهی ارائه پروژه

ارائه نمونه کتبی سایر روشها با ذکر مورد:



دوره کارشناسی حرفه ای حسابداری - حسابداری دولتی

نام درس: روش تحقیق در حسابداری		پیش نیاز: آمار و کاربرد آن در حسابداری	
نظری	عملی	واحد	ساعت
۱	۱	۱	۳۲
الف: هدف درس:			
ب: سرفصل آموزشی:			
ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا		زمان آموزش (ساعت)
	رئوس مطالب	ریز محتوا	نظری
۱		مبانی روش تحقیق - مفهوم تحقیق و پیمایش - مفهوم داده ها و اطلاعات - هدف از تحقیق و پژوهش - پژوهش در علوم تجربی و علوم انسانی - روش علمی و روش فلسفی	۲
۲		سوال - مسأله - فرضیه - فرضیه - نظریه - و قانون علمی - مسأله و سوال تحقیق - ویژگیهای فرضیه و فرضیه - ارزیابی مسأله - متغیر و انواع آن - مدل و انواع آن - نمونه انتخاب مسأله و سوالات پژوهش	۲
۳		متغیرهای تحقیق - انواع متغیر (مستقل ، وابسته ، تعدیل کننده ، کنترل) - رابطه متغیرها با یکدیگر - متغیر پیوسته و گسسته - معرفی و معرفی ها (نوع سازه و تعریف متغیرها) - داده ها و مقیاس آنها (سطوح کیفی ، دلالت داده ها بر دانش و آگاهی) - مدل سازی و تحلیل مدلها	۲
۴		روشهای جمع آوری اطلاعات - انواع روشهای جمع آوری اطلاعات - روش کتابخانه ای (مطالعه اسناد و مدارک) - روش مشاهده - روش پرسشنامه - روش مصاحبه - اعتبار و روایی روشهای جمع آوری اطلاعات - نحوه طبقه بندی و تفسیر داده های جمع آوری شده و ابزار آن (کاربرگها و جدول) - اعتبار و روایی ابزارهای طبقه بندی و تفسیر داده ها	۲
۵		سنجش و اندازه گیری در تحقیق - سطوح سنجش و مقیاسهای آن - سنجش از طریق حایف بندی - انواع طریق - گویند سازی و تحلیل گویند ها	۲
۶		انواع تحقیق در مدیریت و حسابداری - تحقیق موردی - تحقیق میدانی - تحقیق آزمایشگاهی - تحقیق کتابخانه ای	۲
۷		ضریب بندی آماری تحقیق در مدیریت و حسابداری - روش توصیفی - روش قیاسی - روش آزمایشی - روش پارامتریک - روش ناپارامتریک - روش همبستگی - روش همبستگی - روش همبستگی - روش تحلیل محتوا	۲
۸		نظریه نمونه گیری - تعریف نمونه و ویژگیهای آن - عوامل مؤثر بر تعیین اندازه نمونه - رابطه کمی برای تعیین اندازه نمونه - نحوه انتخاب عناصر نمونه (روشهای نمونه گیری)	۲
۹		تحلیل نتایج تحقیق - بررسی فرضیه ها و نتایج به دست آمده - استنباط آمار از نتایج تحقیق (در صورت لزوم) - قانون تعیین آمار پارامترها - قانون آزمون فرض آماری - معرفی فنون آماری بر حسب تعداد متغیرهای هر فرضیه	۲
۱۰		مراحل تحقیق - مقدمه - تعریف مسأله - اهمیت و ضرورت مسأله - بدایات تحقیق - فرضیه های تحقیق - جامعه آماری - نوع تحقیق - روش جمع آوری داده ها - نحوه تجزیه و تحلیل داده ها - قلمرو تحقیق - محدودیتهای تحقیق - مزایای اصلی و تخصصی - منابع	۲
۱۱		بررسی چند مورد کاربردی - نمونه تحقیقات موردی - نمونه تحقیقات میدانی - نمونه تحقیقات آزمایشگاهی - نمونه تحقیقات کتابخانه ای	۲
ج: منابع درسی:			
۱- کتاب روش تحقیق تالیف: مالک سمیت ترجمه دکتر علی پارسلیان			



د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) درس: روش تحقیق در حسابداری

۱- ویژگی‌های مدرس: (درجه علمی - سابقه تخصصی و اجرایی)

- حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته ارشته‌های تحصیلی منجاس: داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس مدیریت بازرگانی و یا صنعتی و یا دولتی

- گواهی‌نامه و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز-

- حداقل سابقه تدریس مرتبط (به سال): ۲سال

- حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال): ۲سال

- میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی خوب

- میزان تسلط به رایانه: عالی خوب

- سایر ویژگی‌ها یا ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (بر اساس کلاس ۳۵ نفره و گروه‌های آزمایشگاهی و کارگاهی (کار عملی): ۲ نفره)

- مساحت مورد نیاز: ۱- کلاس ۵۰ مترمربع، ۲- آزمایشگاه ۳۰ مترمربع، ۳- کارگاه ۱۰ مترمربع، ۴- حوضه ۱۰ مترمربع، ۵- مزرعه ۱۰ مترمربع و

سایر موارد با ذکر نام و مقدار

- فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات و وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱-	۲-	۷-
۲-	۵-	۸-
۳-	۶-	۹-
۵-		

۳- روش تدریس و ارائه درس: سخنرانی مباحثه ای تمرین و تکرار آزمایشگاهی کارگاهی پژوهشی گروهی مطالعه

موردی بازدید فیلم و اسلاید و

سایر با ذکر مورد:.....

۴- نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی آزمون عملی آزمون شفاهی ارائه پروژه

ارائه نمونه کار و... سایر روشها با ذکر مورد:.....



دوره کارشناسی حرفه‌ای حسابداری - حسابداری دولتی

عملی		نظری	واحد	نام درس: تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم پیش نیاز: کاربرد نرم افزارهای حسابداری پیشرفته	
۳۳		۱۶	ساعت		
الف: هدف درس:					
ب: سرفصل آموزشی:					
ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا		زمان آموزش (ساعت)	نظری	عملی
	رئوس مطالب	ریز محتوا			
۱		مقدمات: درآمدی بر تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم، یا به جای نظری تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم، نقش ها و کارکرد های تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم، تحلیل گری و طراحی سیستم	۴	۸	
۲		مطالعه امکان سنجی و شناخت سازمان مطالعه سیستم به کمک فنون نظام یافته - تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم - نمودار بحثیابی - عوامل حیاتی موفقیت، نمودار جریان اطلاعات و نمودار سیستم	۴	۸	
۳		مدیریت و تجزیه تحلیل و طراحی سیستم جدید طراحی مفهومی سیستم جدید، طراحی تفصیلی سیستم، ارزیابی و نگهداری سیستم جدید	۴	۸	
۴		ابزارهای تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم فنون برنامه ریزی سیستم، مناسازی مفهومی اطلاعات، طراحی نظام یافته برنامه	۴	۸	
ج: منبع درسی:					



۵: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و پذیرش) دروس: تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم

۱- ویژگی های مدرس: (درجه علمی - سابق تخصصی و تجربی)

- حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته رشته های تحصیلی مجاز است داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس مدیریت و یا مهندسی صنایع گرایش تحلیل سیستم
- گواهی نامه ها و یا دوره های آموزشی مورد نیاز
- حداقل سابقه تدریس مرتبط با دوره (سال) ۲ سال

- حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال) ۲ سال

- میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی خوب

- میزان تسلط به رایانه: عالی خوب

- سایر ویژگی ها با ذکر موارد

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (بر اساس کلاس ۲۵ نفره و گروه های آزمایشگاهی و کارگاهی (کار عملی) ۲ نفره)

- مساحت مورد نیاز: ۱- کلاس ۵۰ مترمربع، ۲- آزمایشگاه ۱ مترمربع، ۳- کارگاه ۱ مترمربع، ۴- ترانس ۱ مترمربع، ۵- مزراحه ۱ مترمربع و سایر موارد با ذکر نام و مقدار

- فهرست ماشین آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱	۴	۷
۲	۵	۸
۳	۶	۹

۵:

۲- روش تدریس و ارائه درس: سخنرانی مباحثه ای تمرین و تکرار آزمایشگاهی کارگاهی پژوهشی گروهی مطالعه موردی بازیافت فیلم و اسلاید و

سایر با ذکر مورد.....

۴- نحوه ارزیابی درس یا توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی آزمون عملی آزمون شفاهی (رایه پروژه)

(رایه نمونه کار) و... سایر روشها با ذکر مورد.....



دوره کارشناسی حرفه‌ای حسابداری - حسابداری دولتی

عملی		نظری		نام درس: حقوق بازرگانی پیشرفته	
۱	۱	واحد		پیش نیاز ندارد	
۳۳	۱۶	ساعت		الف: هدف درس:	
ب: سرفصل آموزشی:					
زمان آموزش (ساعت)		رتبوس مطالب و ریز محتوا		ردیف	رتبوس مطالب
عملی	نظری	ریز محتوا			
۲	۲	قرار دادهای تجاری بیع تجاری - قواعد مخصوص به برخی بیع ها - ودیعه و واپس‌تجاری		۱	
۲	۲	قانون شرکتهای سه‌گانه		۲	
۲	۲	قانون شرکتهای تعاونی		۳	
۲	۲	قانون جدید چک		۴	
۲	۲	حق العمل کاری		۵	
۲	۱	دلالتی		۶	
۲	۲	اسناد در وجه حامل		۷	
۲	۱	حسابات		۸	
۲	۲	قانون تجارت الکترونیکی		۹	
ج: منبع درسی:					



د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و بازمیرسی معتوب) درس: حقوق بازرگانی پیشرفته

۱- ویژگی های مدرین: (درجه علمی - سابق تخصصی و تجربی)

- حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته رشته های تحصیلی مجتبی: داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس حقوق ترجیحا گرایش
شعومی

- گواهی نامه ها و با توره های آموزشی مورد نیاز:-

- حداقل سابقه تدریس مرتبط با رشته (سال) ۲ سال

- حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر از ذکر حوزه شغلی به سال ۲۰ سال

- میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی خوب

- میزان تسلط به زبان: عالی خوب

- سایر ویژگی ها یا ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (بر اساس کلاس ۲۵ نفره و گروه های آزمایشگاهی و کارگاهی (کار عملی): ۲ نفره)

- مساحت مورد نیاز: ۱- کلاس ۵۰ مترمربع، ۲- آزمایشگاه ۳ مترمربع، ۳- کارگاه ۳ مترمربع، ۴- عرضه ۳ مترمربع، ۵- مزین ۳ مترمربع و

سایر موارد با ذکر نام و مقدار:

- فهرست ماشین آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱-	۴	۷
۲-	۵	۸
۳-	۶	۹

۹-

۳- روش تدریس و ارائه درس: سخنرانی، مباحثه ای، تمرین و تکرار، آزمایشگاه، کارگاهی، پژوهش گروهی، مطالعه

موردی، پروژه، فیلم و اسلایدات و

سایر با ذکر مورد:.....

۴- نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی، آزمون عملی، آزمون شفاهی، ارائه پروژه،

ارائه نمونه کار، سایر روشها با ذکر مورد:.....



نظری		واحد	نام درس: تحلیل قوانین و مقررات مالی دولتی ۱ پیش نیاز: مبانی مدیریت سرمایه گذاری
عملی	۴		
۳۲	۳۲	ساعت	الف: هدف درس: ب: سرفصل آموزشی:
زمان آموزش (ساعت)		رتبوس مطالب و ریز محتوا	ردیف
نظری	عملی		
۴	۴	تعاریف و فرقی بین انواع تضواه گردان با توجه به مندرجه قانونی آنها	۱
۴	۴	تعاریف و مبانی قانونی پیش برداشت و علی الحساب و انواع ترانسیها و مشابه آنها	۲
۴	۴	فرق بین دیون بانحل و بانحل از دیدگاه قوانین و مقررات حسابداری و چگونگی پیش بینی آن در قانون بودجه سالانه کل کشور	۳
۴	۴	تعاریف ذبحساب ، عامل ذبحساب و ائمن اموال و فرقی آنها با هم با توجه به مبانی قانونی آن	۴
۴	۴	هدف از تعیین و انتساب ذبحساب توسط وزارت امور اقتصادی و دارایی (بررسی اصل ۵۳ قانون اساسی ، قانون ایجاد وزارت امور اقتصادی و دارایی و وظائف نظارت مالی که عمل سوم قانون محاسبات عمومی از که قانونگذار به عهده این وزارت محول نموده است.	۵
۴	۴	بررسی معاملات دولتی و ائمن مربوطه	۶
۴	۴	بررسی اموال دولتی و ائمن نامه مربوطه	۷
۴	۴	بررسی سایر مواد قانون محاسبات عمومی کشور که ارتباط تنگاتنگ با عملیات مالی و محاسباتی کشور دارد	۸
ج: منبع درسی:			



د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) درس: تحلیل قوانین و مقررات مالی دولتی 1

1- ویژگی های مدرس: (درجه علمی - سابق تخصصی و تجربی):

- حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته نوشته های تحصیلی متجانس داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس حسابداری دولتی و یا مدیریت دولتی

- گواهی نامه ها و یا دوره های آموزشی مورد نیاز:

- حداقل سابقه تدریس مرتبط به سال ۲۰ سال

- حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال) ۲ سال

- میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی خوب

- میزان تسلط به رایانه عالی خوب

- سایر ویژگی ها با ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (بر اساس کلاس ۲۵ نفره و گروه های آزمایشگاهی و کارگاهی (کار عملی) ۲ نفره)

- مساحت مورد نیاز: ۱- کلاس ۵۰ مترمربع، ۲- آزمایشگاه ۳ مترمربع، ۳- کارگاه ۳ مترمربع، ۴- بخش ۳ مترمربع، ۵- مزرعه ۳ مترمربع و
سایر موارد با ذکر نام و مقدار

- فهرست ماشین آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱-	۲-	۳-
۴-	۵-	۶-
۷-	۸-	۹-
۱۰-		

۳- روش تدریس و ارائه درس: سخنرانی مباحثه ای سرن و تکرار آزمایشگاهی کارگاهی پژوهشی گروهی مطالعه

موردی، بازی، پاندا، فیلم و اسلایدها و

سایر با ذکر مورد:

۴- نحوه ارزیابی درس یا توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی آزمون عملی آزمون شفاهی ارائه پروژه

ارائه نمونه کار سایر روشها با ذکر مورد:



دوره کارشناسی حرفه ای حسابداری - حسابداری دولتی

نام درس: مبانی مدیریت دولتی		نظری	عملی
پیش نیاز: سیستم های اطلاعاتی حسابداری		۲ واحد	-
الف: هدف درسی:		۳۳ ساعت	-
ب: سر فصل آموزشی:			
ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا	زمان آموزش (ساعت)	
		نظری	عملی
۱	بخش اول: مدیریت دولتی و پارادایمهای علم سیاست	نظریه تصمیم گیری - نظریه نخبگان - نظریه دولت - نظریه سیاستهای سیاسی	۴ -
۲	بخش دوم: نیروهای نهادینه شده و سیاست ملی	نیروهای مسلح - احزاب سیاسی و تشکلهای اناری- سیاسی - سازمانهای اناری و سیاست	۴ -
۳	بخش سوم: ساختار شرونی و تشکيلات اناری دولت	روابط وزارتخانه و سازمانهای دولتی- تقسیم اختیارات و قدرت- نفوذ شخصیتها- آثار انتخابات و تغییر میزان قدرت	۴ -
۴	بخش چهارم: کنترل اناری- اجتماعی دولت	بار سیاسی تصمیمهای دولتی - اهرمهای اناری- مقرراتی- اهرمهای امنیت- اهرمهای فرهنگی- مذهبی- اهرمهای اقتصادی- اهرمهای مطبوعاتی	۴ -
۵	بخش پنجم: نظام اناری و سیاست خارجی	انقض وزارتخانه هاو سازمانهای دولتی در سیاست خارجی-سماي داخلی سیاست خارجی و سماي خارجی سیاست داخلی- ضرورت انجام و هماهنگي مجموعه دولت- نظامهای اناری و تحول مفهوم حاکمیت- نظامهای اناری و دخالتهای بین المللی از طریق سازمانها و هیات های اناری(ضرورت انجام فعالیتها و عملکردهای سیستمهای داخلی	۴ -
۶	بخش ششم: ارزیابی عملکردها و کنترل فعالیتها	شاخصهای ارزیابی عملکرد - اصرار بر اجرای صحیح برنامه ها	۴ -
۷	بخش هفتم: مدیریت دولتی و حقوق بین الملل	قراردادهای ملی و بینالمللی آنها - ضرورت تصحیح قراردادها و رفع ابهام از آنها - ضرورت تجزیه و تحلیل برآیند کلی قراردادها - موجودیت حقوقی شرکتهاوسازمانهای دولتی - بررسی نتایج و پیامد فعالیتها و عملکردهای مؤسسات دولتی	۴ -
۸	بخش هشتم: بررسی وتحلیل برخی از موارد عملکرد دولت در مدیریت طرحها و سرمایه های ملی طرحهای توسعه	سازمانهای دولتی و کارخانه های صنعتی وابسته به دولت در این بخش برخی از طرحها و برنامه هاو همچنین نحوه فعالیت برخی از شرکتها و سازمانهای دولتی انتخاب می شوند.مورد تجزیه و تحلیل قرار میگیرد.	۴ -

ج: منبع درسی:



د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزش و یادگیری مطلوب) درسی؛ معیاری مدیریت دولتی

۱- ویژگی های مدیرین: (درجه علمی - سوابق تخصصی و اجرایی):

- حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته گذشته های تحصیلی منجمله داشتن مدرک حداقل فوق لیسانسی مدیریت دولتی
- گواهی نامه ها و یا دوره های آموزشی مورد نیاز -

- حداقل سابقه تدریس مرتبط (به سال): ۲ سال

- حداقل سابقه تخصصی در حوزه تظنی مورد نظر (با ذکر حوزه تظنی به سال): ۲ سال

- میزان تسلط به زبان انگلیسی عالی خوب

- میزان تسلط به زبان فارسی عالی خوب

- سایر ویژگی ها با ذکر مورد

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (بر اساس کلاس ۲۵ نفره و گروه های آزمایشگاهی و کارگاهی (کار عملی): ۲ نفره)

- مساحت مورد نیاز: ۱- کلاس ۵۰ مترمربع، ۲- آزمایشگاه ۱ مترمربع، ۳- کارگاه ۱ مترمربع، ۴- عرضه ۱ مترمربع، ۵- مزاحه ۱ مترمربع و

سایر موارد با ذکر نام و مقدار

- فهرست ماشین آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز

۱- ۴

۲- ۵

۳- ۶

۳-

۳- روش تدریس و ارائه درس: سخنرانی مناظره ای تمرین و تکرار آزمایشگاهی کارگاهی پژوهشی گروهی مطالعه

موردی نیاز دیدنی فیلم و اسلاید و

سایر با ذکر مورد.....

۴- نحوه ارزیابی درس یا توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی آزمون عملی آزمون شفاهی رایبه پروژه ،

رایبه نمونه کار ... سایر روشها با ذکر مورد.....



نام درس: زبان تخصصی دولتی		نظری	عملی
پیش نیاز اهمیت‌ناز: ندارد		واحد	۴
		ساعت	۳۲ -
الف: هدف درس:			
ب: سرفصل آموزشی:			
ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا		زمان آموزش (ساعت)
	رئوس مطالب	ریز محتوا	نظری عملی
	ارائه مطالب زیر به زبان انگلیسی:		
۱	ماهیت حسابداری دولتی		۴ -
۲	تکلیف‌های حسابداری دولتی		۲ -
۳	گزارشات حسابداری دولتی		۳ -
۴	مقدمات و چارچوب نظری حسابداری دولتی		۲ -
۵	نقش دولتها در کشورها		۴ -
۶	گزارشگیری حسابداری دولتی		۴ -
۷	روشهای حسابداری دولتی		۴ -
۸	روشهای حسابداری دولتی		۴ -
۹	نوع انتخاب گردان		۴ -
ج: منبع درسی:			



د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) در این زبان تخصصی دولتی:

- ۱- ویژگی‌های مدرس: (درجه علمی - سابقه تخصصی و تجربه):
- حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته/رشته‌های تحصیلی منجمله؛ داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس حسابداری دولتی
 - گواهی‌نامه‌ها و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز -
 - حداقل سابقه تدریس مرتبط به سال(سال)
 - حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال ۲۰سال)
 - میزان تسلط به زبان انگلیسی عالی خوب
 - میزان تسلط به رایانه عالی خوب
 - سایر ویژگی‌ها با ذکر مورد:
- ۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز: (بر اساس کلاس ۲۵ نفره و گروه‌های آزمایشگاهی و کارگاهی (کار عملی) ۲ نفره)
- مساحت مورد نیاز: ۱- کلاس ۵۰ مترمربع، ۲- آزمایشگاه ۵ مترمربع، ۳- کارگاه ۳ مترمربع، ۴- عرضه ۱ مترمربع، ۵- مزه ۱ مترمربع و
 - سایر موارد با ذکر نام و مقدار
 - فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات و وسایل و امکانات مورد نیاز:
- | | | |
|----|---|---|
| ۱- | ۴ | ۷ |
| ۲- | ۳ | ۸ |
| ۳- | ۵ | ۹ |
- ۳- روش تدریس و ارائه درس: سخنرانی، مباحثه ای، تمرین و تکرار آزمایشگاهی کارگاهی پژوهشی گروهی مطالعه موردی بازآموزی فیلم و اسلاید و
- سایر با ذکر مورد:.....
- ۴- نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی آزمون عملی آزمون شفاهی ارائه پروژه ارائه نمونه کار ... سایر روشها با ذکر مورد:.....



نام درس: مدیریت بانکداری و بیمه		پیش نیاز: مبانی مدیریت سرمایه گذاری	
نظری	عملی	هدف درس:	ب: سر فصل آموزشی:
۳	-	واحد	-
۳۲	-	ساعت	-
زمان آموزش (ساعت)		رتبوس مطالب و ریز محتوا	
نظری	عملی	ریز محتوا	رتبوس مطالب
۳	-		الف: مدیریت در بانک
۳	-	نقش بانک در تامین مالی شرکتها و ماهیت وامهای بانکی	
۳	-	نقش نقدینگی در بانکداری	
۳	-	نقد شؤدگی وامهای بانکی با توجه به نرخهای بهره	
۳	-	سرمایه در بانک	
۳	-	دارائتهای بانک	
۳	-	مقررات بانکی	
۳	-	بانکداری الکترونیک	
۳	-	ذخائر بانکی	
۳	-	آشنایی با اصول و مفاهیم بانکداری در اسلام	
۳	-	اصول بیمه گری شامل تعیین نرخ و شرایط بیمه و تحلیل خسرات بیمه پذیری - بررسی خسرات و خدمات مربوط به آن - اصول بازاریابی و توسعه عملیات - تعیین ساختار پرتفوی، توسعه شبکه های فروش - اصول مالی و سرمایه گذاری شامل تعیین انواع ذخائر فنی	ب: مدیریت مؤسسات بیمه
۳	-	نحوه قانونی تأسیس مؤسسات بیمه - شیوه های توزیع وثایق و اختیارات بر اساس اهداف بیمه گری - تعیین حدود و اختیارات و مسئولیتها - روشهای تمرکز و یا عدم تمرکز امور مؤسسات بیمه - ساختار محوری حقوقی و عمودی مدیریت در مؤسسات بیمه	تشکلات ترونی سازمانی مؤسسات بیمه
۳	-	عوامل تعیین کننده اوتتها - برنامه ریزی کوتاه مدت ، میان مدت و بلندمدت - پیش بینی و آینده نگری روند توسعه پرتفوی - اصلاح منابع تشکلات ترونی سازمانی با توسعه عملیات - برقراری هماهنگی در ارتباطات جهت تسل به اهداف بیمه گری - شناخت عوامل موثر ترونی سازمانی در تعیین اوتتها	ساست گذاری و تعیین اوتتها و اهداف بیمه گری
۳	-	روابط امور بیمه و بازاریابی - روابط امور بیمه گری و عملیات مالی	ارتباطات ترونی سازمانی در مؤسسات بیمه
ج: منبع درسی:			



د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) درس: مدیریت بانکداری و بیمه

۱- ویژگی های مدرس: (درجه علمی - سابق تخصصی و تجربی):

- حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته (رشته های تحصیلی منتهی) داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس مدیریت بانکداری و یا مدیریت بیمه

- گواهی: (بمعا و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز)

- حداقل سابقه تدریس مرتبط (به سال) ۲ سال

- حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال) ۲ سال

- میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی خوب

- میزان تسلط به زبان: عالی خوب

- سایر ویژگی‌ها با ذکر مورد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (بر اساس کلاس ۲۵ نفره و گروه‌های آزمایشگاهی و کارگاهی (کار عملی) ۲ نفره)

- مساحت مورد نیاز: ۱- کلاس ۵۰ مترمربع، ۲- آزمایشگاه ۳ مترمربع، ۳- کارگاه ۳ مترمربع، ۴- عرصه ۳ مترمربع، ۵- مزه‌خانه ۳ مترمربع و

سایر موارد با ذکر نام و مقدار

- فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱- ۴

۲- ۵

۳- ۶

۵-

۳- روش تدریس و ارائه درس: سخنرانی مباحثه تمرین و تکرار آزمایشگاهی کارگاهی پژوهشی گروهی مطالعه

موردی بازدید فیلم و اسلاید و

سایر با ذکر مورد:

۴- نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی آزمون عملی آزمون شفاهی ارائه پروژه ،

ارائه نمونه کار و ... سایر روشها با ذکر مورد:



دوره کارشناسی حرفه‌ای حسابداری - حسابداری دولتی

نظری		عملی		واحد	نام درس: تحلیل قوانین و مقررات مالی دولتی ۲ بیش نیاز: تحلیل قوانین و مقررات مالی دولتی ۱	
۴	۱	۳۲	۳۲			
الف: هدف درس						
ب: سرفصل آموزشی:						
ردیف	رتوس مطالب و ریز محتوا		زمان آموزش (ساعت)		رتوس مطالب	ریز محتوا
	نظری	عملی	نظری	عملی		
۱	۶	۶	۶	۶	بررسی فنی و اجرا این مباحثی مانند طرحهای عمرانی و قانون محاسبات عمومی و غیره	
۲	۶	۶	۶	۶	نقل مسائل حسابداری دولتی در مقررات مزبور	
۳	۶	۶	۶	۶	روشهای بکارگیری و تلفیق حسابداری دولتی با مقررات دولتی	
۴	۶	۶	۶	۶	ویژگیهای قانون محاسبات عمومی	
۵	۶	۶	۶	۶	بررسی مسئولیت ها و وظائف اجرای ذیحسابان	
۶	۶	۶	۶	۶	بررسی چگونگی ارتباط ذیحسابان با مشکلات و مسائل مالی یک سازمان یا شرکت دولتی در راستای بهبود این مسائل	
ج: منبع درسی:						



د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) دروس: تحلیل قوانین و مقررات مالی دولتی ۴

۱- ویژگی های مدرسین: (درجه علمی - سابق تخصصی و تجربی):

- حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته گذشته های تحصیلی متجاس: داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس حسابداری دولتی
- گواهی نامه‌ها و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز:-

- حداقل سابقه تدریس مرتبط (به سال): ۲ سال

- حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال): ۲ سال

- میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی خوب

- میزان تسلط به پایانه: عالی خوب

- سایر ویژگی‌ها با ذکر مورد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (بر اساس کلاس ۲۵ نفره و گروه‌های آزمایشگاهی و کارگاهی (کار عملی): ۲ نفره)

- مساحت مورد نیاز: ۱- کلاس ۱۵ مترمربع، ۲- آزمایشگاه ۲ مترمربع، ۳- کارگاه ۲ مترمربع، ۴- خزانه ۲ مترمربع، ۵- خزانه ۲ مترمربع و
سایر موارد با ذکر نام و مقدار

- فهرست ماشین آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱-	۴-	۷-
۲-	۵-	۸-
۳-	۶-	۹-
۵-		

۳- روش تدریس و ارائه درس: سخنرانی مساحت نوشتن، تمرین و تکرار، آزمایشگاهی کارگاهی پژوهشی گروهی مطالعه
موردی (تعمیرات، شلر و اسلایدات از

سایر با ذکر مورد:.....

۴- نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی آزمون عملی آزمون شفاهی ارائه پروژه

ارائه نمونه کار ... سایر روشها با ذکر مورد:.....



نظری		واحد	نام درس: مدیریت مالی دولتی پیش‌نیاز: مبانی مدیریت دولتی
عملی	۲		
-	۲۲	ساعت	
الف: هدف درس:			
ب: سرفصل آموزشی:			
ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا		زمان آموزش (ساعت)
	رئوس مطالب	ریز محتوا	
۱		تاریخچه مدیریت مالی در ایران	۲
۲		تجزیه تحلیل - برنامه ریزی و کنترل	۲
۳		قلمرو و طایفه آثار امور مالی	۲
۴		برنامه ریزی مالی (بودجه بندی) و کنترل آن	۲
۵		تجزیه و تحلیل گزارشات مالی با استفاده از نسبتهای مالی	۲
۶		موارد استفاده از احرم مالی	۲
۷		هزینه های سرمایه ای	۲
۸		بازارهای مالی در ایران - ابزارهای مالی در ایران و ویژگیهای آن	۲
۹		بازار مالی اسلامی و ویژگیهای آن	۲
۱۰		اصول مدیریت مالی اسلامی (احکام مشروع و نامشروع)	۲
۱۱		فعالان بازارهای مالی و رفتار معامله گران بازار مالی از دیدگاه نظام مالی اسلامی	۲
۱۲		سروری بر نظام مالی کشور : شناخت ساختار صورت حساب عملکرد مالی منطقه و نهادی دستگاههای غیر مشمول قانون محاسبات عمومی	۲
۱۳		شناخت ساختار صورت حساب عملکرد سالانه بودجه کل کشور و گزارش تفریح بودجه	۲
۱۴		بررسی جدول دستگاههای اجرایی که در مراحل گردش بودجه دخالت دارند	۲
۱۵		بررسی و تجزیه و تحلیل نسبت های اعتبارات جاری و عمرانی و انواع درآمدهای متدرج در قانون بودجه	۲
۱۶		شناخت ساختار برنامه بنحساب توسعه اقتصادی اجتماعی و فرهنگی و تجزیه و تحلیل نسبت های آن و ارتباط آن با توجه به بودجه سالانه کل کشور.	۲
ج: منبع درسی:			



د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و مادگیری مطلوب) درس: مدیریت مالی دولتی

۱- ویژگی های مدرس: (درجه علمی - سابقات تخصصی و تجربی)

- حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته گذشته های تحصیلی، سابقه داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس حسابداری و یا مدیریت مالی

- گواهی نامه ها و یا دوره های آموزشی مورد نیاز:

- حداقل سابقه تدریس مرتبط با این رشته (سال) ۲ سال

- حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال) ۲ سال

- میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی خوب

- میزان تسلط به رایانه: عالی خوب

- سایر ویژگی ها یا ذکر موارد:

۴- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (بر اساس کلاس ۲۵ نفره و گروه های آزمایشگاهی و کارگاهی (کار عملی) ۲ نفره)

- مساحت مورد نیاز: ۱- کلاس ۵ مترمربع، ۲- آزمایشگاه ۳ مترمربع، ۳- کارگاه ۴ مترمربع، ۵- گروه عملی ۶ مترمربع و

سایر موارد با ذکر نام و مقدار

- فهرست ماشین آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱- ۴

۲- ۵

۳- ۶

۴-

۲- روش تدریس و ارائه درس: سخنرانی مباحثه ای تمرین و تکرار آزمایشگاهی کارگاهی پژوهشی گروهی مطالعه

موردی ارزشیابی فریم و آزمایشگاه و

سایر با ذکر مورد:

۴- نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی آزمون عملی آزمون شفاهی ارائه پروژه و

ارزیه نمونه کار و ... سایر روشها با ذکر مورد:



دوره کارشناسی حرفه ای حسابداری - حسابداری دولتی

عملی		نظری		نام درس: حسابداری دولتی تطبیقی	
-	۲	واحد		پیش نیاز: تحلیل قوانین و مقررات مالی دولتی ۱	
-	۳۲	ساعت		الف: هدف درس:	
ب: سرفصل آموزشی:					
ردیف	رتوس مطالب و ریز محتوا		رتوس مطالب	ریز محتوا	زمان آموزش (ساعت)
	عملی	نظری			
۱	-	۴		بررسی سبکی قانونی دستگاههای بخش عمومی و جایگاه هر یک از آنها در قانون بودجه سالانه کل کشور	
۲	-	۴		بررسی است نماندهای حسابداری دولتی و تطبیق هر یک از آنها با نظام مالی کشور و طرح تازشهای هائیکه در این زمینه موجود است و ازا ته راه چندی مناسب با مقتضیات نظام اناری و مالی کشور	
۳	-	۴		انواع حس بهای مستقل در ایران و مقایسه تطبیقی آن با سایر کشورهای پیشرفته	
۴	-	۴		بررسی و تطبیق بین سیستم حسابداری دولتی با توجه بروشهای نقدی + نیمه تعهدی + تعهدی ساده و تعهدی کامل + بررسی تطبیقی سیستم های دستگاه های اجزا ای در نظام های اناری متمرکز و غیر متمرکز	
۵	-	۴		حسابداری خزانه داری کل در نظامهای اناری متمرکز و غیر متمرکز	
۶	-	۴		بررسی تطبیقی نگهداری حساب اموال هر کشورهای پیشرفته با ایران	
۷	-	۴		بررسی تطبیقی وابندی بلند مدت و باز پرداخت آن در کشورهای پیشرفته با ایران	
۸	-	۴		بررسی تطبیقی گزارشات صورت حساب عملکرد بودجه کل کشور و کشورهای پیشرفته با ایران	
ج: منبع ترمیمی:					



د: استانداردهای آموزشی (شاید آموزشی و یادگیری مطلوب) درسی: حسابداری دولتی تطبیقی

۱- ویژگی های مدرس: (درجه علمی - سابق تخصصی و تجربی)

- حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته ارشته برای تحصیلی متجسس: داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس حسابداری دولتی
- گواهی نامدها و یا دوره های آموزشی مورد نیاز-

- حداقل سابقه تدریس مرتبط (به سال) ۲ سال

- حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال): ۲ سال

- میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی خوب

- میزان تسلط به رایانه: عالی خوب

- سایر ویژگی ها با ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (بر اساس کلاس ۲۵ نفره و گروه های آزمایشگاهی و کارگاهی (کار عملی): ۲ نفره)

- مساحت مورد نیاز: ۱- کلاس ۵ مترمربع، ۲- آزمایشگاه ۳ مترمربع، ۳- کارگاه ۳ مترمربع، ۴- خزانه ۳ مترمربع، ۵- مزه ۳ مترمربع و
سایر موارد با ذکر نام و مقدار

- فهرست ماشین آلات و تجهیزات وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱- ۴

۲- ۵

۳- ۶

۴-

۳- روش تدریس و ارائه درس: سخنرانی سناخته ای تمرین و تکرار آزمایشگاهی کارگاهی پژوهشی گروهی مطالعه
موردی یادداشت، شعر و اسلاید و

سایر با ذکر مورد:

۴- نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی آزمون عملی آزمون شفاهی ارائه پروژه ،

ارائه نمونه کار و... سایر روشها با ذکر مورد:



نظری		عملی	نام درس: حسابداری ملی پیش نیاز: میانی مدیریت دولتی	
واحد		1		
ساعت		16		
الف: هدف درس:				
ب: سرفصل آموزشی:				
ردیف	رتبوس مطالب و ریز محتوا		زمان آموزش (ساعت)	
	رتبوس مطالب	ریز محتوا	نظری	عملی
1	موضوع ، هدف و حدود حسابداری ملی	- تاریخچه بکریز و تکامل حسابداری ملی - موارد استعمال و کاربرد حسابداری ملی	5	-
2	میانی حسابداری ملی	الف- عناصر اصلی زندگی اقتصادی جامعه - عامل های اقتصادی - عملیات و فعالیت های اقتصادی ب- حسابهای اقتصادی مقدماتی جامعه - حساب های عامل ها - حساب های عملیات ج- حساب های اقتصادی میانه و منطقه ای - حساب های میانه بخش ها - حساب های منطقه ای د- حساب های اقتصادی و ملی - سیستم کلی حسابداری ملی - سیستم عمومی و جامع حسابداری ملی	6	-
3	بسته های حسابداری ملی	الف- نخستین سیستم حسابداری ملی سازمان من ب- سیستم جدید حسابداری ملی سازمان مال ج- سیستم نوین حسابداری اقتصادی کشور های مسوولیمستی (سیستم تولید ناخالص) د- سیستم های حسابداری ملی در کشورهای عقب مانده ه- مقایسه سیستم های حسابداری ملی	5	-
ج: منبع درسی:				



د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزش و یادگیری مطلوب) درس: حسابداری ملی

۱- ویژگی های عمرین: (درجه علمی - سوابق تخصصی و تجربی)

- حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته ارشدته های تحصیلی متجانس؛ داشتن مدرک حداقل فوق لیسنس حسابداری دولتی
- گواهی‌نامه‌ها و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز-

- حداقل سابقه تدریس مرتبط (به سال) ۲ سال

- حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال) ۲ سال

- میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی خوب

- میزان تسلط به زبان فارسی: عالی خوب

- سایر ویژگی‌ها یا ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (بر اساس کلاس ۲۵ نفره و گروه‌های آزمایشگاهی و کارگاهی (کار عملی) ۲ نفره)

- مساحت مورد نیاز: ۱- کلاس ۵۰ مترمربع، ۲- آزمایشگاه ۱۰ مترمربع، ۳- کارگاه ۱۰ مترمربع، ۴- محاسبه ۱۰ مترمربع، ۵- کارگاه ۱۰ مترمربع و
سایر موارد یا ذکر نام و مقدار

- فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱	۴	۳
۲	۵	۸
۳	۶	۹
۴		

۳- روش تدریس و ارائه درس: سخنرانی مساحته ای تمرین و تکرار آزمایشگاهی کارگاهی پژوهشی گروهی مطالعه
مورد نیاز: تجهیزات، فیلم و اسلایدها و

سایر یا ذکر موارد:.....

۴- نحوه ارزیابی درس یا توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی آزمون عملی آزمون شفاهی رایبه پروژه ،

رایبه نمونه کار سایر روشها یا ذکر موارد:.....



دوره کارشناسی حرفه ای حسابداری - حسابداری دولتی

نام درس: امور مالی بین الملل		نظری	عملی	
پیش نیاز: برنامه ریزی توسعه		واحد	۲ -	
		ساعت	۳۲ -	
الف: هدف درس :				
ب: سرفصل آموزشی:				
ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا		زمان آموزش (ساعت)	
	رئوس مطالب	ریز محتوا	نظری	عملی
۱		تحقیق و بررسی ماهیت پرداختهای بین المللی	۴ -	
۲		تراز پرداختها و بازار ارزها	۴ -	
۳		مطالعه نحوه پرداختهای بین المللی و تعدیل آنها	۴ -	
۴		نرخهای شتارز و ارزها	۴ -	
۵		نرخهای تثبیت شده قفل تعدیل	۴ -	
۶		مطالعه سیستم طلا و سیستم مختلف ارز	۴ -	
۷		طلا توام با تجزیه و تحلیل مسائل ارزی و مشکلات بین المللی	۴ -	
۸		سیستم پولی و پرداختهای بین المللی کنونی (سندوق بین المللی پول) و پیشنهاد برای اصلاحی آن	۴ -	
ج: منبع درسی :				



د: استانداردهای آموزشی (شرایط تیزرشی و یادگیری مطلوب) درس: امور مالی بین الملل

۱- ویژگی های مدرسین: (درجه علمی - سوابق تخصصی و تجربی):

- حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته ارشدته های تحصیلی مجربش، داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس علوم اقتصادی
- گواهی تسلط و یا دوره های آموزشی مورد نیاز -

- حداقل سابقه تدریس مرتبط (به سال) ۲ سال

- حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال) ۲ سال

- میزان تسلط به زبان انگلیسی عالی خوب

- میزان تسلط به رایانه عالی خوب

- سایر ویژگی ها یا ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (بر اساس کلاس ۲۵ نفره و گروه های آزمایشگاهی و کارگاهی (کار عملی): ۲ نفره)

- مساحت مورد نیاز: ۱- کلاس ۵ مترمربع، ۲- آزمایشگاه ۲ مترمربع، ۳- کارگاه ۲ مترمربع، ۴- محاسبه مترمربع، ۵- مترمربع، ۶- مترمربع و
سایر موارد با ذکر نام و مقدار

- فهرست ماشین آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱	۴	۷
۲	۵	۸
۳	۶	۹
۴		
۵		

۳- روش تدریس و ارائه درس: سخنرانی مباحثه ای تمرین و تکرار آزمایشگاهی کارگاهی پژوهشی گروهی مطالعه
موردی بازی فیلم و اسلاید و

سایر با ذکر مورد:

۴- نحوه ارزیابی درس یا توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی آزمون عملی آزمون شفاهی ارائه پروژه

ارائه نمونه کار ... سایر روشها با ذکر مورد:



نام درس: بودجه ریزی عملیاتی		
پیش نیاز: آشنایی با تحلیل قوانین و مقررات مالی دولتی ۱		
الف: هدف درس:		
ب: سر فصل آموزشی:		
ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا	
	ریز محتوا	رئوس مطالب
زمان آموزش (ساعت)	نظری	عملی
۱	۲.۵	۵
۲	۲.۵	۵
۳	۲	۴
۴	۲	۴
۵	۲	۴
۶	۲.۵	۵
۷	۲.۵	۵

ج: منبع درسی:

۱- بودجه ریزی عملیاتی: تألیف علی بندهی - انتشارات مرکز پژوهشهای مجلس شورای اسلامی

۲- بودجه ریزی عملیاتی: تألیف محسن برزو زاده



۵- استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب) در سن: بودجه ریزی عملیاتی

۱- ویژگی های مدرس: (درجه علمی - سابق تخصصی و تجربی):

- حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته رشته های تحصیلی منجمله داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس حسابداری دولتی و یا مدیریت دولتی

- گواهی: همدا و یا دوره های آموزشی مورد نیاز:

- حداقل سلفه تدریس مرتبط به سال: ۲ سال

- حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (یا ذکر حوزه شغلی به سال: ۲ سال)

- میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی خوب

- میزان تسلط به رایانه: عالی خوب

- سایر ویژگی ها یا ذکر موارد:

۳- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (بر اساس کلاس ۲۵ نفره و گروه های آزمایشگاهی و کارگاهی (کار عملی): ۲ نفره)

- مساحت مورد نیاز: ۱- کلاس ۵ مترمربع، ۲- آزمایشگاه ۲ مترمربع، ۳- کارگاه ۲ مترمربع، ۴- آزمایشگاه ۲ مترمربع، ۵- کارگاه ۲ مترمربع و

سایر موارد یا ذکر نام و مقدار

- فهرست ماشین آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱- ۴

۲- ۵

۳- ۶

۴-

۳- روش تدریس و ارائه درس: سخنرانی مباحثه ای تمرین و تکرار آزمایشگاهی کارگاهی پژوهشی گروهی مطالعه

موردی بارز فیلم و اسلایدها و

سایر یا ذکر مورد:

۴- نحوه ارزیابی درس یا توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی آزمون عملی آزمون شفاهی ارائه پروژه ،

ارائه نمونه کار و... سایر روشها یا ذکر مورد:



دوره کارشناسی حرفه‌ای حسابداری - حسابداری دولتی

نظری		عملی	نام درس: پروژه دولتی	
واحد		-	پیش نیاز اهمیت‌یاز: پس از گذراندن ۵۵ واحد	
ساعت		۴۸	الف: هدف درس:	
			ب: سرفصل آموزشی:	
ردیف	رتوس مطالب و ریز محتوا		زمان آموزش (ساعت)	
	رتوس مطالب	ریز محتوا	نظری	عملی
۱		شناسایی عوامل کنترل داخلی در سیستم‌های انباری و مالی یک مؤسسه اقتصادی معین و شناسایی نقاط قوت و ضعف آن	-	۶
۲		تهیه دستورالعمل جهت استقرار یک نظام کنترل داخلی	-	۲
۳		طراحی یک سیستم جامع حسابداری برای یک شرکت و شعب آن	-	۲
۴		طراحی سیستم سهام برای یک شرکت پذیرفته شده در بورس اوراق بهادار	-	۴
۵		تبدیل یک سیستم حسابداری دستی به مکاتبه توسط یک نرم افزار مالی	-	۲
۶		مراحل اجرای کار و تهیه اطلاعات مورد نیاز	-	۲
۷		طراحی یک سیستم حسابداری صنعتی برای شرکتی که دارای محصولات فرعی و مشترک باشد	-	۲
۸		طراحی یک سیستم بودجه بندی جامع	-	۲
۹		طراحی یک سیستم حسابداری پیمانکاری برای یک شرکت ساختمانی	-	۲
۱۰		طراحی یک سیستم هزینه پایی صنعتی استاندارد	-	۲
۱۱		طراحی یک سیستم انبارداری	-	۲
		طراحی یک سیستم محاسبه پرداخت حقوق	-	۴
ج: منبع درسی:				



۵: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری منگوب) درس: پروژه دولتی

۱- ویژگی های مدرس: (درجه علمی - سوابق تخصصی و تجربی)

- حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام و شهر رشته های تحصیلی منجاس، داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس حسابداری

- گواهی نامه‌ها و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز -

- حداقل سابقه تدریس مرتبط (۵ سال) -

- حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال):

- میزان تسلط به زبان انگلیسی عالی خوب

- میزان تسلط به رایانه عالی خوب

- سایر ویژگی‌ها با ذکر موارد

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (بر اساس کلاس ۲۵ نفره و گروه‌های آزمایشگاهی و کارگاهی (کار عملی) ۲ نفره)

- مساحت مورد نیاز: ۱- کلاس مترمربع، ۲- آزمایشگاه مترمربع، ۳- کارگاه مترمربع، ۴- عرصه مترمربع، ۵- مرز مترمربع و

سایر موارد با ذکر نام و مقدار

- فهرست ماشین آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱- ۲- ۳-

۴- ۵- ۶-

۷- ۸- ۹-

-

۳- روش تدریس و ارائه درس: سخنرانی میانه ای تمرین و تکرار آزمایشگاهی کارگاهی پژوهشی گروهی مطالعه

موردی بازدید فیلم و اسلاید و

سایر با ذکر مورد:

۴- نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی آزمون عملی آزمون شفاهی ارائه پروژه

ارائه نمونه کار سایر روشها با ذکر مورد:



فصل چهارم

سرفصل و استانداردهای اجرای دروس آموزش
در محیط کار



نام درس: کاربری (بازدید)	واحد	۱
پیش نیاز اهمیت: از زمان پذیرش دانشجو تا پیش از پایان نیمسال اول	ساعت	۳۳

الف: اهداف عملکردی رفتاری:

ردیف	اهداف عملکردی رفتاری
۱	شناخت مسائل مورد نظر
۲	تشریح جریان کار و فعالیتها
۳	شناخت مواد، تجهیزات، ابزار و ماشین آلات مربوط
۴	شناخت دستگاه، شغل مورد نظر و نقش آن در مدیریت آن حوزه شغلی
۵	شناخت موضوعات و مسائل خاص شغل مورد نظر مانند ایمنی، اقتصادی، ساختی و پیچیدگی کار و...

ب: فضا(محیط) اجرا:

کارگاه ، کارخانه ، واحد تولیدی ، مزرعه و

ج: برنامه اجرایی:

۱. برگزاری جلسه اول با هدف تشریح درس، توضیحات کلی در خصوص رشته و برنامه اجرایی آن به مدت ۲ ساعت
۲. بازدید از محیط کار مطابق اهداف عملکردی به مدت ۸ تا ۱۰ ساعت
۳. تهیه و ارائه گزارش کاربری توسط دانشجو به مدت ۳۰ تا ۳۳ ساعت به شرح زیر:
 - تهیه گزارش
 - تنظیم گزارش در قالب پاورپوینت
 - ارائه گزارش در کلاس به مدت ۳۰ تا ۴۵ دقیقه
 - بحث و بررسی گزارش دانشجو و راهنمایی مدرس
 - در جلسه آخر در صورت نیاز دعوت از متخصص موضوع از محیط کار



نام درس: کارورزی ۱	واحد	۲
پیش نیاز اهمیت‌نیاز: پایان نیمسال دوم	ساعت	۲۴۰

الف) اهداف عملکردی (رفتاری):

ردیف	اهداف عملکردی رفتاری:
۱	تجزیه کارآموزی در یک موسسه دارای تجهیزات کافی مطابق آنچه که در این گرایش ضروری است و زیر نظر مدرس آگاه و متعهد و در محیطی سالم از نظر اخلاقی انجام می‌شود و آشنایی با سازمان های تخصصی زیر سازمان حسابداری - سازمان امور مالیاتی - موسسات حسابداری - جامعه حسابداران رسمی - انجمن حسابداران خبره ایران - انجمن حسابداری ایران
۲	اهمیت کارورزی در حرفه حسابداری و حسابداری به تنهایی یا همراه کسب حیطه آگاهی های دانشگاهی دوره کارورزی است. که موضوعات درس کارورزی می‌بایست کاملاً به تفصیل برای دانشجویان تعیین شود و کنترل گردد
۳	کارورزی در کنترل انعکاس معاملات نقدی در حساب های بانکی (صورت معاشرت)
۴	کارورزی در کنترل انعکاس معاملات غیر نقدی در حساب های بهکارگران و پستکاران (صورت اسناد)
۵	کارورزی در تهیه اسناد و مدارک لازم جهت پرداخت هزینه ها و تحدید نحوه گردان ها
۶	کارورزی در تهیه اسناد و مدارک لازم جهت ثبت فروش های شرکت و کنترل ورود و جوجه به شرکت
۷	کارورزی و تهیه اسناد و مدارک لازم جهت خرید مواد و کالای مورد نیاز عملیات شرکت
۸	کارورزی در حسابداری پرداخت حقوق و دستمزد
۹	کارورزی در تهیه اسناد و مدارک لازم جهت خرید مواد و کالای مورد نیاز از خارج کشور
۱۰	کارورزی در حسابداری کنترل موجودی ها و انبارها
۱۱	کارورزی در حسابداری کنترل دارایی ها و جگوتگی خارج کردن دارایی های اسفراط از حساب ها
۱۲	کارورزی در محاسبه و پرداخت مالیات های تکلیفی
۱۳	کارورزی در دفتر داری و ثبت دفاتر قانونی دستی و کامپیوتری
۱۴	کارورزی در تهیه تجزیه و تحلیل حسابهای طرف های حساب شرکت با موسسه
۱۵	کارورزی و مشارکت در تهیه صورت های مالی نهایی سالانه
۱۶	کارورزی در نحوه محاسبه و پرداخت سود سهام صاحبان سهام
۱۷	کارورزی در تکمیل اظهارنامه های مالیاتی و دفاعیه های مالیاتی
۱۸	کارورزی در تهیه بودجه های ادارات

ب) فضا/محیط اجرا:

کارگاه ، کارخانه ، واحد تولیدی ، نزرعه و



ج: برنامه اجرایی:

دوره کارشناسی حرفه ای حسابداری - حسابداری دولتی

ردیف	شرح فعالیت کارورز	مدت زمان (ساعت)	اهداف عملکردی مرتبط	شماره
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
۶				
-				

۵: شرایط سرپرست و مدرس کارورزی:

شرایط سرپرست: مدرک و رشته تحصیلی، تجربه کاری، موقعیت شغلی و ...

شرایط مدرس: مدرک و رشته تحصیلی، سابقه آموزشی، تجربه کاری، موقعیت شغلی و ...



نام درس: کارورزی ۲ (ویژه گرایش دولتی)	واحد	۲
پیش نیاز اهمیت: پایان دوره (پس از اتمام کتبه دروس)	ساعت	۲۴۰

الف: اهداف عملکردی (رفتاری):

ردیف	اهداف عملکردی (رفتاری)
۱	تجارت کاراموری در یک موسسه دارای تجربیات کلی مطابق آنچه که در این گرایش ضروری است و زیر نظر مدرس آگاه و متعهد و در محیطی سالم از نظر اخلاقی قیام می شود و آشنایی با سازمانهای تخصصی زیر سازمان حسابداری - سازمان امور مالیاتی - مؤسسات حسابداری - جامعه حسابداران رسمی - انجمن حسابداران خبره ایران - انجمن حسابداری ایران
۲	اهمیت کارورزی در حوزه حسابداری و حسابداری به تنهایی، بنابراین با مشاهده گشت همه اگاهی حتی دانشگاهی دوره کارورزی است. که موضوعات درس کارورزی می بایست کاملاً به تفصیل برای دانشجویان تعیین شود و کنترل گردد
۳	کارورزی در کنترل انعکاس معاملات نقدی در حساب های بانکی (صورت معاملات) کارورزی در کنترل انعکاس معاملات غیر نقدی در حساب های به حسابداران و بستن کاران (سندور اسناد)
۳	کارورزی در تهیه اسناد و مدارک لازم جهت پرداخت هزینه ها از محل اعتبارات کارورزی در تهیه اسناد و مدارک لازم و رعایت این نامه خرید های دولتی
۴	کارورزی در تهیه اسناد و مدارک لازم و پرداخت حقوق و مزایای کارکنان دولت کارورزی در تهیه اسناد و مدارک جمع‌آوری دارایی ها و کنترل آنها
۵	کارورزی در دفترداری و ثبت دفاتر قانونی دولتی (رسمی و کلمبیوتری) کارورزی در تهیه تجزیه و تحلیل حساب های طرف های حساب
۶	کارورزی در تهیه صورت های مالی نهایی سالانه یا رعایت موازین دولتی کارورزی در بودجه بندی و کنترل بودجه انبار دولتی

ب: فضا: محیط) اجرا:

کارگاه ، کارخانه ، واحد تولیدی ، مزرعه و



ج: برنامه اجرایی:

ردیف	شرح فعالیت کارورز	مدت زمان (ساعت)	اهداف عملکردی مرتبط	شغل
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				

۵: شرایط سرپرست و معررس کارورزی:

شرایط سرپرست: (مدرک و رشته تحصیلی، تجربه کاری، موقعیت شغلی و ...)

شرایط معررس: (مدرک و رشته تحصیلی، سابقه آموزشی، تجربه کاری، موقعیت شغلی و ...)



ضمیمه



مشخصات تدوین کنندگان:

سازمان تدوین کننده: مرکز آموزش علمی - کاربردی علوم و فنون قزوین
گروه تدوین کننده:

ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک تحصیلی	شغل (حرفه)	شماره تماس	ملاحظات
۱	مهرداد رضا پادسی	کارشناسی ارشد	رئیس کمیته علمی		
۲	فرزین رضایی	دکتری	عضو کمیته		
۳	حسن مهدی	دکتری	عضو کمیته		
۴	رقیه فریبنده	کارشناسی ارشد	عضو کمیته		
۵	مجید تقوی	کارشناسی ارشد	عضو کمیته		
۶	محسن حسینی آلاص	کارشناسی ارشد	عضو کمیته		
۷	گورش جمشیدی اونگر	کارشناسی ارشد	عضو کمیته		
۸	همی	کارشناسی ارشد	عضو کمیته		
۹	ایلا حدادی	کارشناسی			

